|  |  |
| --- | --- |
| Аграрен университет Пловдив    | **АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ - ПЛОВДИВ** |
|  | **Център за научни изследвания, трансфер на технологии и защита на интелектуалната собственост (ЦНИ)**  |
|  | 4000 Пловдив, ул. “Менделеев” №12, [www.au-plovdiv.bg](http://www.au-plovdiv.bg), е-mail: nic\_au\_plovdiv@abv.bg,тел.: +359 32 654 300, тел./Факс: +359 32 654 420 |

**ДОГОВОР**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**КЪМ ИНФРАСТРУКТУРЕН проект, ФИНАНСИРАН ОТ АУ - Пловдив**:

Днес, ……….....…………...2024 г., се сключи настоящият **Договор,** между:

1. **Аграрен университет – Пловдив**, EИК:000455464, представляван от ректора доц. д-р Боряна Иванова и гл. счетоводител Ив. Налджиян, наричани в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ;**
2. **Колектив, представляван от ръководител на проекта** ......................................................................................, наричан в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

и **Център за научни изследвания, трансфер на технологии и защита на интелектуалната собственост (ЦНИТТЗИС) при АУ – Пловдив**, представляван от председателя на управителния съвет на ЦНИТТЗИС – проф. д-р Димо Атанасов и отговорния счетоводител Мария Механджийска, наричани по-нататък в договора **ОБСЛУЖВАЩО ЗВЕНО**, за следното:

**1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** поемат задължението да извършат задачите по посочената тема в срок от**1 година.**

**1.2.** Изискванията към проекта са посочени в плана (**Приложение 1**), който е неразделна част от договора.

**1.3.** Крайните и междинни срокове за извършване на задачите по проекта са посочени в работната програма (**Приложение 2**), която е неразделна част от договора.

**2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**2.1. НА РЪКОВОДИТЕЛЯ НА КОЛЕКТИВА**

**2.1.1.** Да създаде необходимите организационни условия за реализиране на работната програма.

**2.1.2.** Да осъществява контрол върху спазване на сроковете посочени в плана за осъществяване на задачите.

 **2.2. НА ЦНИТТЗИС ПРИ АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ-ПЛОВДИВ**

**2.2.1.** Да създаде необходимите организационни, материални и други условия за изпълнение на проекта, съобразно работната програма;

**2.2.2**. Да отказва плащане на нецелесъобразни разходи. В случай на съмнение относно целесъобразността на разхода плащането става само след писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**2.2.3.** Да изготвя пълен финансов отчет за направените разходи през отчетната година при приемане на отчета.

**2.2.4**. Да възстанови по сметката на ЦНИТТЗИС на АУ всички получени, но неизразходвани средства.

**2.2.5**. Да възстанови по сметката на ЦНИТТЗИС на АУ за своя сметка допуснатите незаконосъобразни разходи, както и такива, направени без съгласието на

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**2.2.6.** Да получава полагащите му се средства за обслужването на договора, съобразно вътрешните правила на Университета.

**2.2.7**. Да приеме с протокол оборудването и апаратурата, закупени по настоящия договор, да ги ползва като добър стопанин – целево и законосъобразно, и да ги отчита задбалансово като дълготрайни материални активи. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** си запазва правото на собственост върху апаратурата и другите основни средства, като ги предоставя за ползване съгласно “*Указанията за съхранение и движение на дълготрайните материални активи*”.

**2.2.8.** Да съхранява отчетите за извършените задачи по проекта, съгласно действащата нормативна уредба.

**2.3. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**2.3.1.** Да осигури предвидените в този договор средства за извършване на научните изследвания и да извърши плащането.

**2.3.2.** Да приема междинни и крайни резултати съгласно плана и работната програма (**Приложения 1 и 2**), когато същите отговарят на условията на настоящия договор.

**2.3.3.** Да проверява изпълнението на договорените дейности, без да се намесва в организацията и извършването на задачите по проекта.

**3. НАУЧЕН КОЛЕКТИВ**

**3.1.** Проектът се изпълнява от колектива (**Приложение 3**), който е неразделна част от договора.

**3.2.** Допълнителни членове на колектива се включват от ръководителя след писмено уведомяване и съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**3.3.** Отпадането на членове от научния колектив става само при заявено лично желание поради обективна невъзможност за участие и след писмено уведомяване и съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**3.4.** В отношенията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на договора всички членове на научния колектив носят солидарна отговорност с ръководителя на проекта.

**4. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ**

**4.1.** За извеждането на задачите по проекта и постигане на резултати ще се предоставят средства в размер на.................... лв.

**4.2.** Средствата по предходната алинея се осигуряват:

4.2.1. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – чрез ЦНИТТЗИС при АУ, в размер на** ................................................... лева;

4.2.2. от други източници....................................................................... лева.

**4.3.** Средствата се разходват съгласно предварителното финансово разпределение (**Финансов план – Приложение 4**).

**4.4.** Отпуснатите средства не могат да се използват за трудови възнаграждение на членовете на колектива, както и за привличане на консултанти и извънщатни сътрудници и на лица по външно съвместителство съгласно КТ.

**4.5.** Всички разходи се извършват по нареждане на ръководителя на колектива. Преразпределение на средствата предвидени във финансовия план могат да стават само с разрешение на зам. ректора по научно изследователска и проектна дейност (НИПД) и УС на ЦНИТТЗИС.

**5. КОНТРОЛ**

**5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на договора по всяко време.

**5.2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** са длъжни да осигурят на представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** свободен достъп до всички помещения, лаборатории, оборудване, материали, документи и др., които са свързани с изпълнението на работната програма на договора.

**5.3.** **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** са длъжни да предоставят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимите разяснения, справки, отчети и други материали, отразяващи изпълнението на договора и хода на работите по него.

**6. РЕД ЗА ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ**

**6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** отчитат пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** етапите и междинните резултати в срокове и по реда, посочени в работната програма (**Приложение 2**).

**6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема резултатите чрез **УС на ЦНИТТЗИС**.

**6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да се произнесе по приемането на резултата след предаването и отчитането на проекта.

**6.4. Възложителят** може:

6.4.1. да приеме резултатите безусловно;

6.4.2. да приеме резултатите при условие за отстраняване на констатираните недостатъци или за допълване в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6.4.3. да откаже приемането на отчета и даде срок за довършване или поправяне на съществени, но отстраними недостатъци;

6.4.4. да откаже да приеме отчет, когато същият е със съществени и неотстраними недостатъци.

**6.5.** В случаите на приемане на условията по чл.10, ал.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** са длъжни да представят за одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на конкретна програма за отстраняване на недостатъците.

**7. ИЗМЕНЕНИЯ НА ДОГОВОРА**

**7.1.** Договорът може да бъде изменен по срокове, показатели, цена и други условия с писмено съгласие между страните.

**7.2.** Договорът може да бъде прекратен със съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** установят, че въпреки добросъвестно положените усилия, високата квалификация на специалистите, създадената организация и други условия, постигането на резултатите е невъзможно поради непреодолими научни проблеми или обстоятелства на форсмажор. Решението по този въпрос се взема от **УС на ЦНИТТЗИС.**

**7.3.** Договорът може да бъде прекратен едностранно от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** при вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**,когато:

7.3.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** не изпълняват задълженията си по договор поради причина, за която те отговарят. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, като даде нов срок на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** с писмено предупреждение. След изтичане срока на предупреждението договорът се счита за прекратен.

7.3.2.В случаите на чл.7.3.1 и без да се даде допълнителен срок на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ,** ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прецени, че изпълнението е станало невъзможно – изцяло или отчасти; или ако поради забавата на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** е станало безполезно; или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговорения срок.

7.3.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора и в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**:

7.3.3.1. закъснеят с повече от 30 дни при предаване на резултатите или ако не е спазен уговореният по общо съгласие допълнителен срок за предаване;

7.3.3.2. предадат продукта с неотстраними недостатъци или не отстранят недостатъците в допълнителния срок;

7.3.3.3. не изпълняват задълженията си по договора и не създават условия, необходими за успешното разработване, с което се поставя в опасност изпълнението на договора;

7.3.3.4. не постигат крайните резултати или постигнатите резултати не съответстват на договорените.

7.3.3.5. когато представения отчет е със съществени и неотстраними недостатъци, съобразно посоченото в чл.6.4.4.

**7.4.** Когато договорът е прекратен по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**, в случаите на чл. 7.3. те са длъжни да възстановят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени им средства.

**7.5.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно и без вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща фактически направените разходи до момента на прекратяването.

**8. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ**

**8.1.** Счетоводството на ЦНИТТЗИС води този договор на отделна партида.

**8.2**. Ръководителите на проекти предприемат всички възможни мерки за адресиране и смекчаване на рисковете, свързани с изпълнението на научните задачи в одобрените и текущите проекти, включително рисковете от състояние на форсмажор, разписани в Чл. 11 на **Правилата и процедурата по организация, изпълнение, наблюдение и оценка на научноизследователски проекти в рамките на научно-изследователската сесия на ЦНИТТЗИС на АУ.**

**НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ ДОГОВОРА СА ПРИЛОЖЕНИЯТА:**

* **Приложение 1**. План
* **Приложение 2**. Работна програма
* **Приложение 3**. Основен състав на колектива
* **Приложение 4**. Финансов план на проекта

**ИЗПЪЛНИТЕЛИ: ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

1. проф. д-р Димо Атанасов........................... 1. Доц. д-р Боряна Иванова ..................

2. Отг. счет. М. Механджийска .................. 2. Гл. счет. Ив. Налджиян ...................

3. Ръководител на проекта ............

**Приложение 1**

**план**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема: |  |
| Регистрационен №: |  |
| Ръководител на проекта: |  |

1. **Анотация**

………………………………………………………......………………………………………

……………………………………………………..........………………………………………

**2. Цел и задачи**

………………………………………………………......………………………………………

……………………………………………………..........………………………………………

**3. Очаквани резултати**

………………………………………………………......………………………………………

……………………………………………………..........………………………………………

**Приложение 2**

**РАБОТНА ПРОГРАМА**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема: |  |
| Регистрационен №: |  |
| Ръководител на проекта: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ на****eтапа** | **Съдържание на етапа** | **Продължителност (месеци)** | **Резултати** |
| **1.** **За първата финансова година**: |
| **1.1.** |  | Брой месеци \* |  |
| **1.2.** |  | Брой месеци  |  |
| **1.3.** |  | Брой месеци  |  |
| **1.4.** |  | Брой месеци  |  |

\* Посочва се периода на етапа в месеци, например I – IV. 20

**Приложение 3**

**Основен състав на колективА**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема: |  |
| Регистрационен №: |  |
| Ръководител на проекта: |  |

|  |
| --- |
| Членове: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

|  |
| --- |
| Консултанти: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

**Приложение 4**

**ФИНАНСОВ ПЛАН НА ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Тема: |  |
| Регистрационен №: |  |
| Ръководител на проекта: |  |

**ФИНАНСОВ ПЛАН НА ПРОЕКТА**

**Тема:**

**Ръководител на проекта:**

|  |
| --- |
| За първа финансова година: |
| Апаратура и оборудване: | лв |
| Материали, химикали, образци, консумативи: | лв |
| Командировки (до 5 % от общата стойност на проекта): | лв |
| Отчисления за ЦНИ (10% от общата сума): | лв |
| Обща стойност на проекта: | лв |

 **Ръководител на проекта:**

(име и фамилия)