

АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

П Р А В И Л Н И К

**за устройството и дейността на
Учебно-опитната и внедрителска база
на Аграрния университет – Пловдив**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Учебно-опитната и внедрителска база (УОВБ) е основна структура в състава на АУ, в която се застъпват три дейности: учебна, научноекспериментална и научноприложна.

Чл. 2. УОВБ изгражда собствена организационна структура с обособени учебно-опитни сектори, планово-икономически и други обслужващи звена, работещи на стопанска сметка.

Чл. 3. УОВБ осъществява договорни отношения с външни организации, като договорите се подписват от директора на УОВБ, ако с този правилник не е разпоредено друго.

Чл. 4. УОВБ осъществява дейността си, ползвайки сграден фонд, машини и оборудване на АУ и предоставената за стопанисване от Университета държавна земя със заповед № УЗ-00-168/22.07.1996 г. на министъра на земеделието.

II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ НА УОВБ

Чл. 5. (1) Основна цел на УОВБ е създаването на условия за извеждане на учебния процес и научноексперименталната работа на високо ниво, както и издигане на културата на земеделие чрез прилагане на най-новите технологии.

(2) Задачите на УОВБ са:

1. Поддръжка на сортименти за обучение на студенти.
2. Поддържане на експериментални полета за научно-изследователска работа.
3. Създаване на условия за прилагане на научни достижения и реализиране на висока норма на печалба.

III. УСТРОЙСТВО НА УОВБ

Чл. 6. (1) УОВБ има обособени относително самостоятелни учебно-опитни сектори (УОС).

(2) Всеки сектор има собствена годишна учебна, научна и научноприложна програма и утвърдена годишна схема за образуване и разпределение на общия доход и печалбата, които се договарят от директора на УОВБ с ръководството на АУ.

(3) За всеки УОС се назначава пряк ръководител.

Чл. 7. (1) Основни звена на УОВБ са учебно-опитните сектори:

- ПЪРВИ СЕКТОР – Градинарство
- Втори сектор – Растениевъдство
- Трети сектор – Лозарство
- Четвърти сектор – Овощарство с Тропично и субтропично земеделие
- Пети сектор – Животновъдство
- Шести сектор – Агроекологичен център
- Седми сектор – Ентомология

(2) Учебната дейност, извършвана в УОВБ, изцяло е субсидирана от бюджета на базата на разработени от ръководителите на съответните катедри план-сметки, утвърдени от зам.-ректора по учебната работа.

(3) Отчетите за изпълнение на учебната дейност в УОВБ се утвърждават от АС. На този съвет се актуализира планът за учебната и експерименталната (научна) дейност за текущата година с ръководството на УОВБ и се договарят условията за работа през следващата година, но не по-късно от началото на следващата стопанска година (1 октомври).

(4) Научноизследователската дейност в УОВБ се извършва на базата на разработена план-сметка за съответната тема или задача чрез подписване на договор

между ръково-дителя на проекта и директора на УОВБ, като разходите се обезпечават с необходимите средства от НИЦ.

(5) Инвестиционната политика на УОВБ се осъществява с парични средства от АУ.

(6) Научноприложната дейност се извършва със собствени приходи на основата на пълна стопанска сметка.

(7) Заплащането на труда се извършва чрез одобрено от Ректора щатно разписание, разработено със схемата за организация и регулиране на ФРЗ в АУ и Правилата за формиране на работната заплата в УОВБ на принципите на стопанската сметка (работната заплата се заработва).

IV. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 8. (1) Органите за управление са:

1. Общо събрание (Събрание на пълномощниците – 50 % от общия състав на работниците, административно-управлен-ски персонал (АУП) и ръководителите на сектори).

2. Управителен съвет (седем души – ръководители на сектори); директорът на УОВБ влиза в УС по право.

3. Директор на УОВБ.

(2) Директор на УОВБ се назначава след конкурс и се освобождава от Ректора на АУ.

Чл. 9. Правомощия на директора:

1. Организира и ръководи цялостната дейност на УОВБ, като го представлява пред държавните органи и организации в страната.

2. Утвърждава общ производствено-финансов план за ежегодната и перспективната дейност на УОВБ, системата за организация и заплащане на труда, схемите за образуване и раз-пределяне на общия доход и печалбата от дейността на УОВБ.

3. Сключва и прекратява трудови и граждански дого-вори с ръководители, служители и работници на УОВБ по предложение на ръководителите на секторите, в които те се назначават, определя месечните им заплати, издава заповеди съгласно с КТ, които са задължителни за изпълнение от съот-ветните длъжностни лица.

4. Представя пред АС годишния отчет на УОВБ.

5. Сключва договори с външни организации за доставка и услуги, свързани с дейността на УОВБ за производство и реализация на продукцията.

6. Подписва всички отчетни и банкови документи по кре-дитирането и реализацията на продукцията.

Чл. 10. Права и задължения на ръководителя на сектор:

1. Организира пряко учебната, научноприложната, финан-сово-икономическата и трудовата дейност в поверения му сектор.

2. Предлага на директора лица за назначаване, осво-бождаване и за наказания съгласно с разпоредбите на КТ.

3. Носи лична материална отговорност за поверената му база и ефективността на учебно-опитната и научнопри-ложната дейност.

4. Води законосъобразна и точна отчетност за всички при-ходи и разходи по първичните документи съгласно с Наредба-та за документооборота, подготвена от главния счетоводител.

5. Ползва се и с други права и задължения, предвидени в договорите, които задължително се сключват в началото на всяка стопанска година.

V. ИМУЩЕСТВО

Чл. 11. (1) Имуществото на УОВБ като подразделение на АУ се състои от делегирано право на собственост върху движими и недвижими имоти, предоставени от Университета.

(2) Директорът на УОВБ може да предоставя под наем имущество на АУ само с разрешение на Ректора. Разрешителен режим се изисква само за дълготрайните активи, но не и за крат-котрайните, които са в правомощията на директора на УОВБ.

(3) Разпореждане с имуществото може да се договори и с ръководителите на УОС.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този правилник е разработен на основание на Правилника за устройството и дейността на АУ и влиза в сила след приемането му от Академичния съвет.

Правилникът за устройството и дейността на УОВБ е приет на АС на 15.07.2005 г. с Протокол № 10.