**УТВЪРДИЛ:……………………….**

**ПРОФ. Д-Р ХРИСТИНА ЯНЧЕВА**

***Ректор на Аграрен университет***

*\*заличен подпис - лични данни – чл. 2, ал. 1 ЗЗЛД*

 ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 186, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП, ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

**„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“**

гр. Пловдив

2020г.

**Съдържание на ОБЯВАТА**

 I. Информация по Приложение № 20 към чл.187, ал.1 от ЗОП (по образец);

II. Общи условия.

III. Обект, предмет и кратко описание на предмета на поръчката.

IV. Условия, на които следва да отговарят участниците. Личностно състояние на участниците.

 V. Минимални изисквания към участниците. Критерии за подбор на участниците.

VI. Указания за подготовка и съдържание на офертата.

VІІ. Приемане, оценяване и класиране на офертите.

VIII. Методика за определяне на комплексна оценка на офертите.

IX. Гаранция за изпълнениe.

Х. Сключване на договор.

ХІ. Изменение на договор.

XII. Техническа спецификация.

 ХІІI. Образци.

 **I. ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРИЛОЖЕНИЕ № 20 към чл.187, ал.1 от ЗОП (по образец).**

**ІI. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**1. Наименование, адрес, електронен адрес, телефон, факс на възложителя:** Аграрен университет - Пловдив, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „Менделеев“ №12, електронен адрес: venelin.tsekov@abv.bg, тел: 032 654 396, факс: 032 654 396.

**2. Правно основание за избора на процедурата:** Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява.

**3. Възложител на обществената поръчка –** съгласно чл. 5, ал. 2, т. 8 от ЗОП е Ректорът на Аграрен университет - Пловдив.

**III. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

**1. Обект на поръчката:** Обект на настоящата обществена поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**2.Предмет** на възлагане на настоящата поръчка е: ***„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“***

**3. Цел и кратка информация за изпълнението на предмета на обществената поръчка.**

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща избор на изпълнител за организиране изпълнение на: „Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“**,** като същият е част от проект **„Environmental Management Enhancement by Youth-run SMEs“ - EnvironmentYou** (“Подобряване на управлението на околната среда от МСП, ръководени от младежи”) по **Програма Interreg V-A Greece-Bulgaria 2014-2020.**

Заложено е изпълнението на основните дейности и следните задачи от изпълнителя:

1. Оценка на общото социално-икономическо състояние на четирите граничещите с Република Гърция области: Хасковска, Кърджалийска, Смолянска и Благоевградска.
2. Анализ на съвременните тенденции в младежката заетост и предприемачество в аграрния сектор на тези области.
3. Проучване на екологичното състояние в граничните области и оценка на потенциалните заплахи и предизвикателства за аграрния сектор
4. Проучване върху информираността на младежите собственици на малки и средни предприятия (МСП) за екологичните проблеми свързани с дейността на техните предприятия.
5. Изследване и изготвяне на каталог на добрите практики за управление на околната среда на малките и средни предприятия в аграрния сектор
6. Анализ и подбор на необходимия брой (от 5 до 10 за всяка област) управлявани от младежи малки и средни предприятия от аграрния сектор за включване в следващите дейности по проекта (пилотни стопанства). Описание на подбраните стопанства – дейност, персонал, екологични условия в стопанството и района.

Крайният отчет се представя на български и английски език.

 **4. Срок на изпълнение на обществената поръчка** –четири месеца от сключване на договора за обществена поръчка.

Изпълнителят следва да работи съвместно с останалите участници в Бъллгария, но също така ще координира работата си с гръцките си колеги.

Изпълнителят е длъжен да изготви доклад за обобщаване на резултатите по изпълнение на задачите.

 Настоящата обществена поръчка цели да се осигури необходимата подкрепа на Аграрен университет - Пловдив от страна на компетентен консултант при изпълнение на задачите, свързани с проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване.

Цялата документация е публикувана и е достъпна на профила на купувача на Аграрен университет - Пловдив: http://www.au-plovdiv.bg/

 **4. Прогнозна стойност**

Общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчкаи максималният разполагаем финансов ресурс на възложителя, в рамките на който ще бъдат сключени договори за изпълнение, е в размер на **29337, 45 лева (двадесет и девет хиляди триста тридесет и седем лева и 45 стотинки) крайна цена с включено ДДС или 24447.87 лева (двадесет и четири хиляди четиристотин четиридесет и седем лева и 87 стотинки**) **без ДДС.**

Участниците задължително изготвят офертите си при съобразяване с максималната стойност на осигурения финансов ресурс от възложителя. В своите предложения участниците следва да включат всички разходи за качествено изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка. Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. Формираната обща цена не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс. При установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата, като несъответстваща на изискванията.

**ВАЖНО!**

*А)* Възникналите след откриването на процедурата правила и указания на Управляващия орган (УО), които поставят клаузи от изготвения проект на договор в противоречие с тях или клаузи от проекта на договор уреждат по различен начин отношенията между страните, имат предимство пред клаузите на настоящия договор. В този смисъл възникването на нови правила и условия в нормативен документ, договорът за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по проекта на договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящата процедура, продиктувани от новите правила се считат за основание за промяна на сключения договор по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на договора.

*Б)* В случаите на настъпване на горните юридически факти, страните се съгласяват да отразят новите договорености помежду си, които са функция на настъпилите изменения в допълнително споразумение към сключения договор. Горните изменения следва да повтарят изрично и точно правилата, отразени в документите по б. А и те единствено могат да бъдат предмет на изменението на договора.

 **5. Финансиране:**

Финансирането на дейностите ще представлява допустими разходи по**„Environmental Management Enhancement by Youth-run SMEs“ - EnvironmentYou** по Програма **Interreg V-A Greece-Bulgaria 2014-2020**.

 **6. Начин на плащане:**

6.1. Авансово плащане - възнаграждение в размер на 30 % от посоченото в договора за обществената поръчка дължимо възнаграждение, платимо в срок до 10 (десет) календарни дни от сключване договора за обществена поръчка.

6.2. Окончателно плащане - сумата в размер равна на остатъка от дължимото възнаграждение, посочено в договора за обществената поръчка, платима в срок до 10 (десет) календарни дни след съставяне на приемо-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя за изпълнение на дейностите предмет на договора за обществена поръчка и предаване на материалите по изпълнението.

**7. Място за изпълнение на поръчката –** територията на области: Хасковска, Кърджалийска, Смолянска и Благоевградска.

**8. Срок за изпълнение –**срокът за изпълнение е четири месеца и започва да тече от датата на получаване на писмено уведомление/възлагателно писмо от страна на Възложителя за започване на изпълнението на договора за обществена поръчка.

Всеки кандидат следва да предложи срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, считано от датата на сключване на договора, но не повече от 4 месеца от датата на възлагане на работата по сключения договор.

В обществената поръчка не се съдържат обособени позиции.

**9. Критерий за възлагане на поръчката.**

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта”. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Методиката за определяне на комплексната оценка и критериите за възлагане на поръчката са приложени в т. “VIII. Методика за определяне на комплексна оценка на офертите, от настоящата документация.

**IV. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

**Общи изисквания**

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти и документацията за участие.

1. Всеки кандидат или участник трябва да удостовери липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2и 7 от ЗОП и за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по образец, съгласно документацията.
2. Всеки кандидат или участник, който не участва като физическо лице, трябва да е регистриран по Закона за търговския регистър или по Закона за регистър БУЛСТАТ и да докаже регистрацията си. Когато кандидат или участник участва като физическо лице следва да посочи ЕГН.

При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

*Забележка:* Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

1. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл. 59, ал. 6 от ЗОП. Лице, което участва в обединение – участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

 Участник в настоящата обществена поръчка може да използва подизпълнител. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Когато се предвижда участие на подизпълнител, следва да се спазят изискванията на чл. 66 от ЗОП.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

 Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

 Всички оферти се представят на български език.

Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

 Всеки участник има право да представи само една оферта.

По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

 Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

 Документацията за участие е публикувана на интернет страницата на Аграрен университет - Пловдив, в “Профила на купувача“, на адрес: http://www.au-plovdiv.bg/

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на обществената поръчка.

**Основания за отстраняване**

**1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:**

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2 , т.1 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

На основание чл. 54, ал. 3, основанието по т.3 за отстраняване не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси

 б) размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
2. е установено, че:
3. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 1, т.2 и т.7 с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Изискванията на чл. 54, ал. 1 т. 1, т.2 и т.7 от Закона за обществените поръчки се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

*Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:*

1. *лицата, които представляват участника;*
2. *лицата, които са членове на управителни и надзорни органи;*
3. *други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на*

*предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.*

*Лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са, както следва:*

1. *при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;*
2. *при командитно дружество - лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;*
3. *при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;*
4. *при акционерно дружество - лицата по чл. 235, ал. 1 и 242, ал. 2 от Търговския закон;*
5. *при командитно дружество с акции - лицата по чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;*
6. *при едноличен търговец - физическото лице - търговец;*
7. *при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични правомощия съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;*
8. *във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.*

 Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП чрез представяне на съответните декларации.

Документите от компетентните органи, удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1 и т. 3 от ЗОП и чл. 55, ал. 1 се представят при подписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

**2. Възложителят отстранява от участие участник,** който:

2.1. не отговаря на поставените критерии или друго условие, посочено в документацията;

2.2. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 ЗОП;

2.3. участници, които са свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП).

Не могат да участват в процедура участници:

1. при които лицата по чл. 40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

 б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси;

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представя актуални документи, удостоверяващи липсата на декларираните обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП;

**V. минимални ИЗИСКВАНИЯ към УЧАСТНИЦИТЕ.**

**Критерии за подбор на участниците.**

* 1. **Общи изисквания.**

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица:

- Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**2. Изисквания относно икономическото и финансовото състояние на участниците**

**Възложителя не поставя изискване за финансово и икономическо състояние на участниците.**

 **3. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка**.

 **3.1.** Участникът следва да е участвал в изпълнението или да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, услуги с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката, в това число минимум 1 /една/ услуга.

***Идентичен или сходен предмет на поръчката е услуга****, свързана с консултантски дейности по социални и/или икономически и/или екологични въпроси отнасящи се за аграрния сектор.*

Минимално изискване за допустимост: Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата минимум 1 /една/ услуга, която е еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.

Доказателство: Участникът следва да представи:

- списък-декларация на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, както и доказателство за извършената услуга.

- удостоверения за добро изпълнение, съгласно изискването на чл. 64, ал.1, т. 2 от ЗОП.

В случай, че участникът в процедурата е обединение на физически и/или юридически лица, изискването се прилага за обединението като цяло.

**3.2.** Участникът трябва да разполага с експерт за изпълнение на поръчката:

**3.2.1. Експерт – икономист или агроикономист**

Квалификация и умения - висше образование, степен „бакалавър“ или „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование по специалност от област професионално направление „Икономика“ (еквивалентна специалност).

Професионален опит по специалността - минимум 3 години;

**3.2.2. Експерт – еколог или агроном**

Квалификация и умения - висше образование, степен „бакалавър“ или „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование по специалност от област професионално направление „Екология“ (еквивалентна специалност) или „Агрономство“ (еквивалентна специалност).

Професионален опит по специалността - минимум 3 години;

Доказателства за експертите: Участникът следва да представи:

- списък-декларация, че разполагат с необходимия персонал от експерти. Списъкът съдържа информация доказваща изискванията за квалификация, професионален опит.

**VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

1. **Представяне и приемане на офертата:**

1.1. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която е установен.

1.2. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, декларация по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП - *по* *Образец № 3 и по Образец №* 4 към настоящата документация, се представя за всеки член на обединението. От участието в обществената поръчка се отстранява участник-обединение, в случай, че за член на обединението е налице някое от обстоятелствата по чл. 57, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

1.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, което трябва да бъде представено съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.4. Участник в настоящата обществена поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности, поставени в настоящата документация. В този случай, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

 1.5. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език.

1.6.Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

1.7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

1.8. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

1.10. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в настоящата обществена поръчка.

1.12. Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

1.13. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Аграрен университет - Пловдив, гр. Пловдив, п. к. 4000, бул. „Менделеев“ № 12, от 8:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявата за обществена поръчка**, включително, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите. Документите се представят в срока, посочен в обявата в „Профила на купувача".

Постъпилите оферти ще бъдат отворени на датата и часа, посочени в обявата.

1. 14. Възложителят следва да удължи определения срок по т. 1.13. с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

1.15. След изтичане на срока по т. 1. 14. Възложителят разглежда и оценява получените оферти, независимо от техния брой. Комисията за оценка на офертите ще отвари офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

1.16. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

                Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице не е необходимо поставянето на печат.

                Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

                Ако в предложението са включени документи, референции, сертификати или други документи на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език.

1.16.1. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно – лице или лица.

1.16.2.Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят не приема и връща към момента на представянето им и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

1.16.3. Офертата трябва да съдържа дата, подпис и печат на участника.

1.16.4. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

1.16.5. Срок на валидност на офертите:

1.16.5.1. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

1.16.5.2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществената поръчка.

1.16.5.3. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако след поканата и в определения в нея срок откаже да удължи срока на валидност на офертата или ако представи оферта с по-кратък срок за валидност.

1.17.Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказателствата за съответствие с критериите за подбор, съобразно вида и дела на участието им, както и декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП се представят за всеки от тях. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

1.18.При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**2. Офертата трябва да съдържа следните документи:**

Оферата трябва да съдържа следните документи относно данни за лицето, което прави предложението, техническо предложение, ценово предложение и срок на валидност на офертата:

 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – Образец № 1;

 2. Представяне на участника, включващо административни сведения за участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, ЕГН и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - *Образец № 2.*

*Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.*

*В случай, че участникът е обединение, задължително се представя копие от договор за създаване на обединението.* *Към офертата си участниците прилагат и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, в случай че не е посочено в договора.*

3. Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата, когато това не е управляващия; При участие на обединение – пълномощно на лицето, което го представлява, когато това не е изрично предвидено в Договора за обединението;

 4. При участници обединения - копие на договора за обединение;

 5. Декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1,т. 1, 2 и 7 от ЗОП - *Образец № 3***;**

 6. Декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – *Образец* № 4;

 7. Декларация по чл. 3. т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - *Образец* № 5;

 8. Декларация за липса на свързаност - *Образец* № 6;

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *Образец № 7*;

10. Декларация за участие на подизпълнител *- Образец № 8*;

 11. Техническо предложение - *Образеца № 9*;

12. Ценово предложение - *Образец* № 10*;*13. Списък на експерти, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката *- Образец № 11;*

14. Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, изпълнение през последните три години, придружен с удостоверения за добро изпълнение, съгласно изискването на чл. 64, ал. 1, т. 2 ЗОП - *Образец № 12;*

 15. Декларация за срока на валидност на офертите - *Образец № 13.*

16. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1 б. „д” от ППЗОП- *Образец № 14;*

15. Декларация за приемане на условията в проекта на договор *Образец № 15.*

Подреждането на документите задължително трябва да следва последователността на изброяването им в приложения в офертата Списък на документите и информацията.

**VII. ПРИЕМАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

 1. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

 2. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик/опаковка. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

 3. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, се състои от нечетен брой членове и започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти и подаване на декларациите по чл. 103. ал. 2 от ЗОП.

4. Получените оферти да се отворят публично по реда на постъпването им в деловодството на Аграрен университет – Пловдив, в сграда Ректорат, на адрес: гр. Пловдив, п.к. 4000, бул. "Менделеев" № 12, в заседателна зала, на датата и часа, посочени в обявата за събиране на оферти за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.

 5. След получаване на списъка с кандидатите или участниците, членовете на комисията представят декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП

 6. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите
предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на
участниците.

7. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

8. Комисията отстранява от участие в процедурата участниците, които не отговарят на поставените критерии за подбор или не са изпълнили друго условие, посочено в обявата; участници, които са представили оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката и същите няма да бъдат оценявани.

**VIII. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

**Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодната оферта (чл..70, ал.1 от ЗОП), се определя въз основа на „оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената, както и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка“ – чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.**

1. Класирането на допуснатите до оценка оферти за всяка от дейностите се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели, както следва:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател – П** | **Максимално възможен брой точки** |
| 1. Предлагана цена – ПЦ
 | 50 |
| 1. Техническо предложение – ТП
 | 50 |

Оценяването на офертите на участниците се извършва по посочените показатели, както следва:

 **ПЦ** – предлагана цена;

 **ТП** – техническо предложение.

Относителна тежест на показателите за оценяване от общата комплексна оценка е:

 **ПЦ** – относителна тежест - 50%;

 **ТП** – относителна тежест - 50 %.

Комплексна оценка **КО = ПЦ + ТП**

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

**2. Определяне на оценката по всеки показател:**

**2.1. Предлагана цена – ПЦ**

Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$ПЦ=\left(\frac{ПЦ^{\begin{array}{c}\\min\end{array}}}{ПЦ^{n}}\right)х 50=...(бр. точки)$$

Където:

**ПЦmin** е минималната обща предложена цена;

**ПЦ n** е общата цена предложена от n-тия участник;

**2.2. Техническо предложение – ТП**

С предложената методика се оценява разпределение на ресурсите и организация на екипа на всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите. Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата, посочена по-долу. То трябва задължително да e съобразено с основните дейности, които следва да изпълняват кандидатите, съобразно посоченото в документацията за участие.

В Техническо предложение за изпълнение на поръчката ще бъде оценяван качествен критерий - Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

**Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:**

В техническото предложение участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка. Участниците следва да предложат организация на екипа за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати.

Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката (Техническата спецификация) и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите.

**Този показател получава максимум 50 т. по скалата за оценка, посочена подолу. Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните показатели:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показател „Разпределение на ресурсите и организация на екипа при****изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката“** | **Брой****точки** |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в одобрената документация за участие, а именно: - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката. | 30 т. |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в одобрената документация за участие, а именно: - Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в одобрената документация при условие, че е налично **едно** от следните обстоятелства:1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво щеизпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под„задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може дабъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може дасе проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измеримирезултати);2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение(информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересованистрани и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти; | 40 т. |
| Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в одобрената документация, а именно:- Участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.- Участникът е представил описание на начина на изпълнение на поръчката.Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в одобрената документация при условие, че са налични **две** от следните обстоятелства:1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво щеизпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под„задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може дабъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може дасе проследи еднозначно, т.е. има дефинирани начало и край и измеримирезултати);2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение(информация, документи, срещи с Възложителя, срещи със заинтересованистрани и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти; | 50 т. |

**Предложения относно разпределението на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, които не отговарят на техническото задание и минималните изисквания към съдържанието на този показател или ако липсва тази съставна част от техническото предложение или ако има несъответствие и/или разминаване между отделните елементи на техническото предложение, следва да бъдат предложени за отстраняване.**

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

**"Неподходяща оферта"** е оферта, която не отговаря на дейностите по одобрената документация и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена отучастник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените от възложителя основания за отстраняване. Ако се констатира, че дадена оферта попада в обхвата на посочената дефиниция за **„неподходяща оферта“** същата се отстранява от участие в обществената поръчка.

**3.** **Изчисляване на комплексната оценка - КО за оценявания участник КОn**

Комплексната оценка /КО/ представлява сбор от получените точки по отделните показатели:

**Комплексната оценка КО = ПЦ + ТП**

**4. Максималната стойност на комплексната оценка за оценявания участник KО = 100 т.**

**5. Класиране на участниците по показателя за комплексна оценка (KО)**

Крайното класиране се извършва на база получената комплексна оценка в низходящ ред, като оферта получила най-голям брой точки се класира на първо място, като максималния брой точки е 100.

В случай на равни комплексни оценки, изпълнителят се определя съгласно чл. 58 от ППЗОП.

**IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИE**

 Не се изисква предоставянето на гаранция за изпълнение.

**X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

С избрания изпълнител, възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно проекта на договор, част от настоящата документация. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Други условия: По неуредените въпроси от обявата ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

**XI. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ / ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

**1. Обект и предмет на поръчката**

 ***Обект*** на обществената поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

 **2. Цел и кратка информация за изпълнението на предмета на обществената поръчка.**

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща избор на изпълнител за: ***„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“.***

1. **С реализацията на проекта ще се подобри:**

 Настоящата обществена поръчка цели да се осигури необходимата подкрепа на Аграрен университет - Пловдив от страна на компетентен консултант при изпълнение на ***Проект „Environmental Management Enhancement by Youth-run SMEs“ - EnvironmentYou по Програма Interreg V-A Greece-Bulgaria 2014-2020.***

**ВАЖНО: Изпълнителят следва да съблюдава изискванията на всички действащите нормативни актове.**

**При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:**

**1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;**

**2. Технически спецификации;**

**3. Указания към участниците за подготовка на офертата;**

**4. Проект на договор за изпълнение на поръчката;**

**5. Образци за участие в обществената поръчка.**

**Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.**

**ВАЖНО!!!**

**За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка. При наличие на условия и/или указания, в настоящата документация, които противоречат на действащите разпоредби на ЗОП и ППЗОП, се прилагат разпоредбите на Закона и Правилника за прилагането му. При наличие на разлики и/или допълнения между обявата или документацията за валидно се счита посоченото в обявата за обществената поръчка.**

**XII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

*Образец № 1*

**Списък на документите, съдържащи се в офертата**

| **№** | **Вид на документите***/оригинал или заверено копие/* | ***посочва се номера на страницата от офертата***  |
| --- | --- | --- |
|  | Списък на документите, съдържащи се в офертата - *Образец № 1* |  |
|  | Представяне на участника – *Образец № 2* |  |
|  | Копие от документ за регистрация/актуално състояние или копие от документа за Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър |  |
|  | Пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата, когато това не е управляващия; При участие на обединение - пълномощно на лицето, което го представлява, когато това не е изрично предвидено в Договора за обединението; |  |
|  | При обединение - копие от документ за създаване на обединението.  |  |
|  | Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП – *Образец № 3*  |  |
|  | Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП за обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 3-5 от ЗОП - *Образец № 4* |  |
|  | Декларация по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - *Образец № 5* |  |
|  | Декларация за липса на свързаност - *Образец № 6* |  |
|  |  Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - *Образец* № 7 |  |
|  | Декларация за участие на подизпълнител - *Образец* № 8 |  |
|  | Техническо предложение - *Образец № 9* |  |
|  | Ценово предложение - *Образец № 10* |  |
|  | Списък на експерти, които ще вземат участие при изпълнение на поръчката - *Образец № 11* |  |
|  | Списък на услугите, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години - *Образец № 12*, придружен с Удостоверение за добро изпълнение, съгласно изискването на чл. 64, ал. 1, т.2 ЗОП; |  |
|  | Декларация за срока на валидност на офертите - *Образец № 13* |  |
|  | Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП *Образец № 14* |  |
|  | Декларация за съгласие с клаузите на предложения проект на договор, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП *- Образец № 15* |  |
| 19. | Проект на договор – *Образец № 16* |  |

Дата:………….2020 г. Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:……………………………

*Образец № 2*

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА**

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**1. Наименование на участника:** ..................................................................................

**2. Фирмени данни на участника:** ЕИК ............................................./ЕГН……………………..

БУЛСТАТ .....................................

Идентификационен № по ДДС …………………………..

**3. Адрес:**….............................................................................................................. *(пощенски код, населено място, община, квартал, улица №, бл., ап.)*

телефон: ................................... мобилен телефон: .........................

факс: .........................................

електронен адрес: ......................................

*Забележка: В случай че участникът е обединение, информацията по т. 1-3 се попълва за всеки участник в обединението*

**4. Лица, представляващи участника по учредителен акт:**

.................................................................................................................................. *(трите имена)*,

ЕГН……………................…, лична карта №......................................, издадена на ............... от ......................................, адрес……………………………………………………………….

Участникът се представлява заедно или поотделно от следните лица:

1. ...................................
2. ...................................

**5. Обслужваща банка на участника:** ...................................... *(наименование на банката)*

IBAN..........................................................

BIC .............................................................

Титуляр на сметката: ................................

|  |  |
| --- | --- |
|   УВАЖАЕМА/И ГОСПОЖО/ГОСПОДИН .............................., |  |
| 1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата по ЗОП, възложена по реда на чл. 186 вр. с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“. |  |
|  2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена |  |

Дата:………….2020 г. Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:……………………………

*Образец № 3*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчкас предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

Долуподписаният/ната/……………………………………………………………….

с ЕГН.............................., притежаващ лична карта № ............................, издадена на…………………..отМВР,гр.…………………,адрес:……………………………………,представляващ………………………………в качеството си на ……………………………със седалище и адрес на управление: ……………………………………......., тел./факс……………………,вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №………………,

 ИН по ЗДДС №……………………………………………………….

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда запрестъплениепочл. 108а, чл.159а – 159г, чл.172, чл.192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателниякодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държавна членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

4. Не е установено за мен и за представляваният от мен участник с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата:………….2020 г. **Декларатор**:

 Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:……………………………

***Забележка:*** *Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП. Образец № 4*

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от Участник обществена поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

 Долуподписаният /-ната/ ………………………………………………...……………………..

с ЕГН……………………………………., притежаващ лична карта №……..……………., издадена на ………………………………………..

от МВР, гр. ……………………………., адрес:………………………………………………………..,

представляващ………………………………………………………………………в качеството си на ………………………….…………………………………………………….……………………….със седалище………………………………………………………………………………………...и адрес

на управление: …………………………………………………………………………………………., тел./факс:……………………………..вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК №…………………………………………, ИН по ЗДДС №…………………….

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

1.Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен\*, **или**

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен\*;

 ( невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията зафинансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам епредоставилизискващата се информация, свързана с удостоверяванеусловията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията зафинансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:……………………………

***Забележка:****Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП*

*Образец № 5*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

Долуподписаният /-ната/ ...................................................................................., ЕГН..………………………, в качеството ми на ……………………………………*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)*на………………………………*(посочва се фирмата на участника),* ЕИК: ………………………………..със седалище и адрес на управление …………………………………………………………………………………-

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**:**

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Представляваният от мен участник не е дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представляваният от мен участник не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

3. Не съм свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция/и с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

4. Представляваното от мен дружество, попада в изключенията на чл. 4, ал. ...... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Забележка:** Точка 4 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юридикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по- горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящия документ подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:…………………………

*В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП.*

*Образец № 6*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за липса на свързаност с друг участник**

Долуподписаният /-ната/ ...................................................................................., ЕГН..………………………, в качеството ми на ……………………………………*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)*на………………………………*(посочва се фирмата на участника),* ЕИК: ………………………………..със седалище и адрес на управление …………………………………………………………………………………-

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**:**

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Представляваният от мен участник не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в процедурата.

 Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:…………………………

*Образец № 7*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

 Долуподписаният/-ната/ .........................................................................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на ..............................................................................., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация[[1]](#footnote-1) …………….., със седалище и адрес на управление....................................................................................... – подизпълнител на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. От името на представляваното от мен лице *(търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел – вярното се подчертава)*: ............................................................................................*(наименование, ЕИК/БУЛСТАТ)* изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на

.....................................................*(наименование на участника в процедурата, на който лицето е подизпълнител)`*при изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“.

 2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

*......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*

*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

 3. Запознати сме с разпоредбата, регламентирана в Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнителив офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим, като участник в горепосочената процедураи да представим самостоятелна оферта.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

*Образец № 8*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за ползване на подизпълнители**

Долуподписаният/-ната/ .........................................................................................................., в качеството ми на .................................................................... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др*.) на ..............................................................................., ЕИК/ БУЛСТАТ/ друга идентифицираща информация[[2]](#footnote-2) …………….., със седалище и адрес на управление....................................................................................... – в качеството на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**:**

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът ……………......................…………...............………….. когото представлявам:

 *(посочете фирмата на участника)*

**1.** при изпълнението на настоящата обществена поръчка **няма** **да използва/ ще използва** (*ненужното се зачертава*) **подизпълнители** ;

**2**. подизпълнител/и ще бъде/бъдат .......................................................................... *(изписват се наименованията на фирмите/лицата подизпълнители)*, които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

**3**. делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо ...............% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на подизпълнител 1 ....... .................................................... *(изписва се името на първия подизпълнител)*

ще бъде .........% от общата стойност на поръчката, участието на подизпълнител 2 ............................ ......................................... *(изписва се името на втория подизпълнител)* ще бъде .........% от общата стойност на поръчката *и така нататък за всички подизпълнители*.

**4.** конкретната част от предмета на поръчката, която ще изпълни подизпълнител 1 ...................................... *(изписва се името на първия подизпълнител)* ще бъде ......... (посочва се вида работа), подизпълнител 2 ....... ......................................... *(изписва се името на втория подизпълнител)* - *и така нататък за всички подизпълнители*.

**Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.**

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

*Образец № 9*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC:****IBAN:****Банка:**  |  |
| **Булстат номер/EИК** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**………………………..…..**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА)**

**за изпълнение на обществена поръчка**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“** |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

 С настоящото, Ви представяме нашето Техническо предложение за участие за избор на изпълнител на общественa поръчкa с предмет: „Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“**.**

 Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

 1. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. При подготовката на настоящото предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. Това предложение е със срок на валидност ……………… (………………….) календарни дни, считано от датата на отварянето му.

4. Предлагаме срок изпълнение на поръчката ………………. календарни дни от датата на подписване на договор за изпълнение и получаване на възлагателно писмо от Възложителя за стартиране изпълнението на договора.

5. Предлагаме изпълнение на поръчката при спазване на следното:

**Методология за изпълнение на поръчката**

…………………………………………………………………

**Организационна структура и разпределение на задачите**

……………………………………………………………………..

**Предложен график за изпълнение на дейностите**

………………………………………………………………………….

 6. В нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

 7. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор.

 8. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация и настоящото техническо предложение.

 9. Декларираме, че ако нашето предложение бъде прието, предложените от нас цени ще останат постоянни и няма да бъдат променяни за срока на изпълнение на обществената поръчка.

За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

 1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника **–** оригинал или нотариално заверено копие;

 2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителяза съобразено с критериите за възлагане;

 3. декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - *Образец № 15*;

 4. декларация за срока на валидност на офертата - *Образец № 13*;

 5. декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *Образец № 14*;

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  | *Образец № 10* |
|  |  |
|  |  |
| **Наименование на Участника:** |  |
| **Седалище по регистрация:** |  |
| **BIC:****IBAN:****Банка:**  |  |
| **Булстат номер:** |  |
| **Точен адрес за кореспонденция:** | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| **Телефонен номер:** |  |
| **Факс номер:** |  |
| **Лице за контакти:** |  |
| **e mail:** |  |

**ДО**

**………………………..**

**ЦЕНОВО предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на поръчката:** | **„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“** |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

 С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка.

 **Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие и Ви** представяме нашето ценово предложение за обществена поръчка с предмет: „Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничните райони и ролята на младите хора за тяхното решаване“.

 ЦЕНА за изпълнение, както следва:

**в размер на ................./словом ................................................................../ лв.без ДДС или................. /словом .............................................../ лв.с ДДС**

**Забележка:** *Участниците задължително изработват предложението си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет.*

*Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация, като при формиране на общата цена не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс – при установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.*

1. В предлаганата от нас цена сме включили включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката и всички разходи за: възнаграждения на експертите от предложения от нас консултантски екип, командировки, консумативи, пътни разходи, печалба и др., необходими за качественото и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка
2. Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата и не надвишава прогнозната стойност.
3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата:………….2020 г. Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

 Наименование на участника…………..….

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

*Образец № 11*

**СПИСЬК-ДЕКЛАРАЦИЯ**

**на експертите, които участника ще използва за изпълнение на услугата**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност.........................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на общественатапоръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

 заявявам, че в случай, че бъдем определени за изпълнител на обществена поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“, при изпълнението на обществената поръчка ще бъдат ангажирани следните лица:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Име, презиме и фамилия** | **Позиция на експерта**  | **Образование****Квалификация** | **Професионален опит на лицето (описва се в съответствие с изискванията на Възложителя)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка и в случай, че съм избран за изпълнител, ще осигуря участие на гореописаните лица, съобразно изискванията на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

Име и фамилия:……………………………

Длъжност:…………………………………

Подпис и печат:……………………………

*Образец № 12*

**Списък -ДЕКЛАРАЦИЯ**

**на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника за последните три години, считано от датата на подаване на офертата**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност.........................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на общественатапоръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

Участникът, който представлявам е изпълнил следните услуги, сходни с предмета на поръчката:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, за коeто разполага с доказателства (удостоверения, референции, др.) за извършването им:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на услугата****(Кратко описание)** | **Период на изпълнение** | **Получател на услугата** | **Място на изпълнение** | **Стойност** | **% на участие/****изпълнение** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Към списъка са приложени следните доказателства за извършени услуги:

1. ........................
2. ........................

*⃰ Доказателствата се изброяват като се посочва* ***задължително към кой референтен номер на услуга от списъка се отнасят****.*

*⃰ Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които да представи.*

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

*Образец № 13*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срок на валидност на офертата

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност.........................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на общественатапоръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

 С подаване на настоящата сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ................. (............................) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:………….2020 г. Декларатор:

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…….……………………………

 Подпис и печат:………..…………………

*Образец № 14*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д” от ППЗОП**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност.........................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на общественатапоръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

участник за възлагане на обществен поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

 При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

 Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:…………………………………

 Подпис и печат:……………………………

***Забележка****: Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:*

***- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:***

*Национална агенция по приходите:*

*Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:* [*www.nap.bg*](http://www.nap.bg)

***- Относно задълженията, опазване на околната среда:***

*Министерство на околната среда и водите*

*Информационен център на МОСВ:*

*работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.*

*1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67*

*Телефон: 02/ 940 6331*

*Интернет адрес:* [*http://www3.moew.government.bg/*](http://www3.moew.government.bg/)

***- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:***

*Министерство на труда и социалната политика:*

*Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg*

*София 1051, ул. Триадица №2*

*Телефон: 02/ 8119 4*

 *Образец № 15*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за съгласиес клаузите на приложения проект на договор, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в” от ППЗОП

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност.........................................................*(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на общественатапоръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

участник за възлагане на обществен поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

съм запознат с всички обстоятелства и условия на обществената поръчка, ще спазвам условията на поръчката и **приемам условията в проекта на договора** за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничните райони и ролята на младите хора за тяхното решаване“

Дата:………….2020 г. **Декларатор:**

 Име и фамилия:……………………………

 Длъжност:………………………….………

 Подпис и печат:……………………………

*Образец № 16*

**Проект!**

**Д О Г О В О Р З А У С Л У Г А**

Днес,........................................в гр. Пловдив, между:

* + 1. **Аграрен университет - Пловдив,** ЕИК: 000455464, със седалище и адрес на управление: Аграрен университет – Пловдив, гр. Пловдив, бул. Менделеев №12, представляван от Ректор – проф. д-р Христина Янчева и Главен счетоводител – Росица Христева наричан за краткост в договора **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

2.............................................................................................,представлявано от ………………………………….................., със седалище и адрес на управление: .......................................................ЕИК:..................................., Идентификационен номер по ДДС:............................................... наричан за краткост в договора **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, във връзка с Протокол на комисия от ......................................г., назначена със Заповед № ............................. и на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП, след като старните се споразумяха се сключи настоящият договор за следното:

Страните се споразумяха за следното като взеха предвид това, че:

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълнява проект **„Environmental Management Enhancement by Youth-run SMEs“ - EnvironmentYou по Програма Interreg V-A Greece-Bulgaria 2014-2020.**

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ – в качеството си на бенефициент по гореспоменатия договор за безвъзмездна финансова помощ, както и с цел спазването на принципите при разходване на публични средства за публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, е провел избор чрез обява с предмет **„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“.**

Страните се споразумяха за следното:

**І. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни договор за услуга с предмет:„Проучване и оценка на състоянието на основните социални, икономически и екологични проблеми на аграрния сектор в граничещите с Република Гърция области и ролята на младите хора за тяхното решаване“.

 (2) Предметът на настоящия договор, посочен чл.1, ал. 1 включвадейности по работен пакет 3 (WP 3) заложени по проекта, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва:

1. Оценка на общото социално-икономическо състояние на четирите граничещите с Република Гърция области: Хасковска, Кърджалийска, Смолянска и Благоевградска.
2. Анализ на съвременните тенденции в младежката заетост и предприемачество в аграрния сектор на тези области.
3. Проучване на екологичното състояние в граничните области и оценка на потенциалните заплахи и предизвикателства за аграрния сектор
4. Проучване върху информираността на младежите собственици на малки и средни предприятия (МСП) за екологичните проблеми свързани с дейността на техните предприятия.
5. Изследване и изготвяне на каталог на добрите практики за управление на околната среда на малките и средни предприятия в аграрния сектор
6. Анализ и подбор на необходимия брой (от 5 до 10 за всяка област) управлявани от младежи малки и средни предприятия от аграрния сектор за включване в следващите дейности по проекта (пилотни стопанства). Описание на подбраните стопанства – дейност, персонал, екологични условия в стопанството и района.
7. Изготвя доклад за изпълнение на задачите на бълагрски и английски език, като го представя на хартия и в електронен вариант.

**II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 2. (1) Възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор възлиза на ………………. евро, което възлиза на ……….. лева

(2) Плащанията се извършват в лева. Преизчисляването ще се извършва по фиксирания курс на БНБ 1 евро = 1,95583 лева.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение както следва:

Плащането се извършва в размер на 30% от стойността на договорената цена при подписването на договора и 70% при приемането на работити и представяне на:

А)Представен докладизпълнение на задачите на бълагрски и английски език, като го представя на хартия и в електронен вариант.

Б)Подписан двустранен приемо-предавателен протокол, за предаване на доклада/ проучването;

(4) Плащанията по този договор се извършват чрез банков превод в български лева или евро, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(5) При условие, че плащането към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да се извърши в евро, то преизчисляването се извършва по фиксирания курс на БНБ 1 евро = 1, 95583 лева;

(6) Срокът за превеждане на сумата по чл. 2, ал. 1 е до 15 дни след извършване на услугата и подписване на констативен протокол, между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) Цената по чл. 2, ал. 1 съставлява цялото възнаграждение, дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане, като в нея са включени всички разходи, включително транспорт.

(8) Срокът за плащане по чл. 2, ал. 7 се спира да тече, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 15 дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

**III. СРОК НА ДОГОВОРА**

Чл. 3 (1) Настоящият договор влиза в сила, в това число условията по него, от датата на подписване на последната страна, подписала договора и изтича със заплащането за изпълнението на услугата, като срокът за изпълнение на договара е ……………………………..

 (2) Изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предоставяне на услугите, предмет на настоящия договор, включва всички действия и пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**IV. ПРИЕМАНЕ НА УСЛУГАТА**

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад (на хартиен и електронен носител), съдържащ цялата информация и всички данни, които съставляват изпълнението на предмета на настоящия договор.

(2) Извършена проверка на доклада от Експертна комисия (състояща се от членовете на екипа по проекта) и съставен протокол от същата комисия, съдържащ констатации за съдържанието на доклада/ проучването и неговата релевантност към възложените задачи; Подписан двустранен констативен протокол, между Изпълнителя и Възложителя;

С подписването на окончателен констативен протокол по чл.4, ал. 2, страните по настоящия договор приемат услугата по съответният предмет.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предостави услуги включващи всички необходими действия за качественото изпълнение на предмета на договора;

(2) Да изпълни предмета на настоящия договор качествено и в срок, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(3) Да информира текущо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на предмета на договора, както и за евентуално възникнали трудности и предприетите мерки за отстраняването им.

(4) Да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад/ проучване, съгласно договорените срокове за изпълнение, отразяващ/о изпълнението на услугата.

(5) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на възложените дейности и за предприетите мерки за тяхното решаване;

(6) Да не разпространява конфиденциалната информация, станала известна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при или по повод изпълнение на настоящия договор.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия;

(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на договора.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да заплати цената по договора по реда и при условията в него;

(2) Да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора;

(3) Да не разпространява конфиденциалната информация, станала известна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при или по повод изпълнение на настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

Да получи в пълен обем и срокове уговорените в настоящия договор услуги.

Чл. 10. Договорът може да бъде предсрочно прекратен с едномесечно писмено предизвестие, отправено до ответната страна или по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 11. При забавяне на една от страните по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

Чл. 12. Договорът може да бъде изменян само по взаимно съгласие на страните, направено писмено.

Чл. 13. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**проф. д-р Христина Янчева**

**Ректор**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

**Росица Христева**

1. В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. [↑](#footnote-ref-1)
2. В съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. [↑](#footnote-ref-2)