



ЗАПОВЕД

№ РД -16-392/29.03.2022г.

На основание чл. 46, т.9 от Правилника за устройството и дейността на Аграрен университет – Пловдив, във връзка с чл.9, ал.1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и с цел осигуряване на законосъобразно и целесъобразно изразходване на бюджетни средства и по голям контрол на приходите и разходите,

НАРЕЖДАМ:

1. Считано от 01.04.2022г., въвеждам електронно заявяване на необходимите бюджетни средства за поемане на задължения и извършване на разходи в Аграрен университет – Пловдив, чрез използването на програмен продукт за финансово управление и контрол „е-СФУК“.

2. Упълномощавам зам.-ректора по учебна дейност в мое отсъствие или при служебна ангажираност да одобрява и утвърждава оперативните документи „Заявка“ и „Искане“ в програмния продукт „е-Сфук“ за разходите, водени от централното счетоводство на Университета, свързани с:

- административната дейност на АУ-Пловдив;
- учебната дейност на АУ-Пловдив;
- стопанската дейност на АУ-Пловдив;
- поддръжката на техниката, сградния фонд и инфраструктурата на АУ-Пловдив;
- проекти и програми;

При мое отсъствие и при отсъствие на зам.-ректора по учебната дейност, одобряването и утвърждаването на горесцитираните документи да се извършва от зам.-ректора по научната дейност;

3. Упълномощавам зам.-ректора по научната дейност да одобрява и утвърждава оперативните документи „Заявка“ и „Искане“ в програмния продукт „е-Сфук“ за разходите, свързани с дейността на:

- Центъра за научни изследвания, трансфер на технологии и защита на интелектуалната собственост;
- Международни научни проекти и програми;
- Учебно – опитната и внедрителска база;

При отсъствие на зам.-ректора по научната дейност, одобряването и утвърждаването на горесцитираните документи да се извършва от зам.-ректора по учебната дейност;

4. Упълномощавам зам.-ректора по международната дейност да одобрява и утвърждава оперативните документи „Заявка“ и „Искане“ в програмния продукт „е-Сфук“ за разходите свързани с:

- международни учебни проекти и програми;
- програма „Еразъм+“;



АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

Пловдив 4000; бул. Менделеев № 12;

Тел. +359/32/654200; Факс +359/32/633157; 654345, www.au-plovdiv.bg

AGRICULTURAL UNIVERSITY - PLOVDIV

Bulgaria, 4000 Plovdiv, 12 Mendleev Str.,

Tel. +359/32/654200; Fax +359/32/633157; 654345, www.au-plovdiv.bg

При отсъствие на зам.-ректора по международната дейност, одобряването и утвърждаването на горесцитираните документи да се извършва от зам.-ректора по учебната дейност;

5. При отсъствие или служебна ангажираност на някое от длъжностните лица посочени по-горе и на неговия заместник, одобряването и утвърждаването се извършва от Ректор.

6. Освобождаването от посочените правомощия се извършва с моя заповед или при освобождение от длъжност на някой от заместник-ректорите.

Неспазването на настоящата заповед е нарушение на Кодекса на труда.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Със заповедта следва да се запознаят зам.-ректорите и всички работещи в Университета за сведение и изпълнение, като отговорността за това е на преките ръководители.

РЕКТОР:

/проф. д-р Христина Янчева/