**ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**към научни проекти, финансирани от АУ-Пловдив**

Днес................................................ в изпълнение на договор № …. се сключи

**Допълнително споразумение** между:

**1.** **Аграрен университет - Пловдив**, представляван от ректора проф. д-р Христина Янчева и гл. счетоводител Иванка Налджиян, наричани в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ.**

**2.** Научен колектив, представляван от ръководителя на проекта ………………………

наричан в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и ЦНИТТЗИС при АУ - Пловдив, представляван от председателя на управителния съвет на ЦНИТТЗИС – проф. д-р Владислав Попов и отг. счетоводител Мария Механджийска, наричани по-нататък **ОБСЛУЖВАЩО ЗВЕНО** в договора, за следното:

**1.** Продължава изпълнението на следващия етап от работната програма на научния проект през …….. г.

**2.** За изпълнение на програмата е отпусната сумата от ……… лв.

**3.** За ползване на средствата се актуализира финансовия план (**Приложение 1** от договора).

4. Неусвоените средства от предходна та година се прехвърлят за следващата.

**5.** За извършване на контрол върху изпълнението на договора се попълва **Приложение 2**.

6. Неразделна част от споразумението е декларацията на ръководителя във връзка с изпълнение на проекта (**Приложение 3**).

**Договарящи страни**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Аграрен университет**

**1**............................ 1. Ръководител на научния проект:.......................

(проф. д-р Христина Янчева)

**2**.................................

(гл. счетов. Ив. Налджиян)

**ОБСЛУЖВАЩО ЗВЕНО – ЦНИ при АУ-Пловдив**

**1**...................................

(проф. д-р Владислав Попов)

**2**...................................

(отг. счетов. М. Механджийска)

**Приложение 1**

**ФИНАНСОВ ПЛАН НА ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема:** |  |
| **Регистрационен №:** |  |
| **Ръководител:** |  |

|  |
| --- |
| **За текущата финансова година:** |
| Апаратура и оборудване (до 40% от общата стойност на проекта)\* | лв. |
| Материали, химикали, образци, консумативи | лв. |
| Информационни продукти и услуги (литература, патенти, компютърно време) | лв. |
| Командировки: |  лв. |
| Заплащане на звена подизпълнители за извършване на научно-помощни действия по проекта | лв. |
| Лабораторни разходи: |  |
| * в АУ
 | лв. |
| * външни организации
 | лв. |
| Публикуване на резултати от изследванията и др. | лв. |
| Канцеларски разходи, копирни услуги и др. (до 5 % от общата стойност на договора) | лв. |
| Отчисления за ЦНИТТЗИС (10% от общата сума) | лв. |
| Други (посочва се какви други разходи се очаква да се направят): | лв. |
| **Общо** | **лв.** |

\*Посочва се апаратурата и оборудването, която се предвижда да се закупи и приблизителната ѝ цена.

**Приложение 2**

**Контрол върху изпълнението на договора**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема:** |  |
| **Регистрационен №:** |  |
| **Ръководител:** |  |

1. Срок за контрол на междинните резултати през отчетната година **(*ръководителят на проекта посочва периода***) юни – юли; септември – октомври г.

Срок за отчет на годишните резултати – декември ………….– януари ……….. г.