



АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

П Р А В И Л Н И К
ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА
ЦЕНТЪР ЗА БИОЛОГИЧНО ИЗПИТВАНЕ
НА АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

Приет с решение на Академичния съвет от 29.06.2012 г. с Протокол №10;
Изменен с решение на Академичен съвет от 16.12.2015 г.с Протокол №3;
Изменен с решение на Академичен съвет от 19.03.2021г. с Протокол №8.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ, СТАТУТ И СТРУКТУРА

Чл. 1. Центърът за биологично изпитване (ЦБИ) е обслужващо експериментално, научно-изследователско и внедрителско звено в структурата на Аграрния университет.

Чл. 2. Основна цел на ЦБИ е провеждане на опити с продукти за растителна защита (ПРЗ), извършване на платени услуги и демонстрация на иновации в областта на растителното здраве.

Чл. 3. Задачите на ЦБИ са:

- (1) да провежда изпитване на биологична ефикасност на ПРЗ за разрешаване пускането на пазара и употребата им по Наредба №19 от 8 ноември 2016 г., както и специални опити с ПРЗ с научно-изследователска цел;
- (2) да извършва платени услуги в областта на растителното здраве;
- (3) да демонстрира и популяризира иновации в областта на растителното здраве.

Чл. 4. Експерименталната, научно-изследователската, демонстрационна и популяризаторска дейност в ЦБИ се осъществяват съвместно с факултетите и катедрите на АУ.

Чл. 5. ЦБИ осъществява договорни отношения с външни организации, като договорите се подписват от директора и ректора.

Чл. 6. Резултатите от дейността на ЦБИ се отчитат пред Академичния съвет и ректора на АУ.

Чл. 7. Към ЦБИ е сформиран Управителен съвет, включващ директора на ЦБИ, който е негов председател, директора на Учебно опитната и внедрителска база (УОВБ), трима консултанти – специалисти от направления Хербициди, Фунгициди, Зооциди, Торове или Растежни регулатори.

- (1) Консултантите в направление се посочват от директора на ЦБИ.
- (2) Управителният съвет се свиква по предложение на Директора на ЦБИ или на Ректора.
- (3) Ректорът може да участва в заседанията на Управителния съвет по покана от директора или по своя инициатива и има право на глас при вземане на решенията.

II. ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ, СЪСТАВ И ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 8. Директорът е лице на трудов договор в Аграрния университет и се избира от АС по предложение на Ректора.

Чл. 9. Директорът на ЦБИ има следните правомощия:

- Представява центъра пред държавни и частни институции и организации в страната и чужбина;

- Предлага общ план за дейността на центъра, който се утвърждава от Ректора на Университета и се приема от АС;
- Предлага ежегодно бюджет на центъра, който се утвърждава от Ректора на Университета и се приема от АС;
- Предлага на Ректора сключването на договори с външни организации за извършване на биологично изпитване на ПРЗ;
- Предлага на Ректора сключването на граждански договори с изследователи и спомагателен персонал;
- Представя пред АС годишния отчет за дейността на ЦБИ.

Чл. 10. Управителният съвет има следните правомощия:

- прави предложения за включване на дейности в годишния план на ЦБИ;
- обсъжда и одобрява годишния отчет за дейността и бюджета на ЦБИ, които впоследствие са представят за утвърждаване от ректор и АС;
- прави предложения за промени в ценоразписа на предлаганите платени услуги в областта на растителното здраве, които се утвърждават от АС;
- прави предложения за изменения в Правилника за дейността.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА

Чл. 11. Биологичното изпитване на продукти за растителна защита се извършва съгласно изискванията на Наредба №19 от 8 ноември 2016 г. и подлежи на контрол от Дирекция ПРЗТ, БАБХ.

Чл. 12. Изпитвания на ПРЗ с научно-изследователска и демонстрационна цел се извършват по заявка на възложители и със сключване на договор.

Чл. 13. Платените услуги в областта на растителното здраве се заявяват към директора на ЦБИ и се насочват към съответните специалисти в катедри или лаборатории на университета.

IV. ИКОНОМИЧЕСКИ УСЛОВИЯ, ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИ

Чл. 14. ЦБИ използва за дейността си сграден фонд на катедра Земеделие и хербология в УОВБ на АУ, оранжерии, овощни градини, лозя и опитни полета на АУ, както и помещения и опитни полета на Института по фуражни култури - Плевен.

Чл. 15. Инвестиционната политика на ЦБИ се осъществява за сметка на собствени приходи и дарения.

Чл. 16. ЦБИ съставя, изпълнява, приключва и отчита самостоятелен бюджет. В приходната част на бюджета постъпват:

(1) такси за изпитване на ПРЗ и платени услуги в областта на растителното здраве;

(2) средства от дарения;

(3) собствени приходи от реализирана продукция, демонстрационна и др. дейности;

(4) приходи от програми на Европейския съюз за инвестиции в земеделието, национални и международни проекти и др.

Чл. 17. Бюджетът се съставя от Директора на ЦБИ и се утвърждава от органите посочени в предходните членове от настоящия правилник.

Чл. 18. Формираните приходи се разпределят, както следва:

- за отчисления за АУ – 30%, включително 5% за счетоводно и административно обслужване към ЦТТЗИС;

- за възнаграждения за изследователите и обслужващия персонал – до 40%;

- за разходи за материали, дълготрайни материални активи, наеми, реклама, плащания към УОВБ на АУ за обработки и др. – до 30%

Чл. 19. При наличие на остатък от средства в ЦБИ в края на всяка финансова година, същият се прехвърля като начално салдо в следващата година, с цел нормалното стартиране и финансиране на работния процес.

Чл. 20. Заявител по бюджета е Директорът на ЦБИ като всеки един разход се извършва след съответните одобрения съобразно СФУК действаща в АУ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Внасянето на изменения в този правилник става по реда на неговото приемане и утвърждаване.

§ 2. Контролът върху дейността на ЦБИ се осъществява от Зам. - ректора по научната дейност.

§ 3. Правилникът за организацията и дейността на ЦБИ е приет от Академичен съвет на Аграрния университет на през 2021г., с решение на АС, взето с Протокол № 8 от 19.03.2021г.