

АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ



ПРАВИЛНИК

За устройство и дейността на Студентски съвет

при

Аграрен университет – Пловдив

Глава първа
Общи положения

Чл. 1. Този правилник урежда организацията и дейността на Студентския съвет (СС) при Аграрния университет – Пловдив (АУ - Пловдив) в съответствие с чл. 72 и чл. 73 от Закона за висшето образование (ЗВО) и Правилника за устройството и дейността на АУ- Пловдив (ПУД).

Чл. 2. Студентският съвет е студентска организация в рамките на АУ, която има за цел да представлява и защитава интересите (интелектуални, социални, културни, спортни и др.), на студентите и докторантите от всички форми на обучение в АУ – Пловдив.

Чл. 3. Студентският съвет представлява студентите и докторантите от Аграрния университет – Пловдив в регионални, национални и международни студентски структури и организации.

Глава втора
Състав и структура на Студентски съвет

Чл. 4. (1) Студентският съвет се състои от представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на АУ – Пловдив, както и от делегираните представители на всеки курс по специалности.

(2) Броят на студентите и докторантите от СС, които са членове на Общото събрание (ОС) на АУ – Пловдив, е не по-малък от 15% от списъчния състав на ОС на АУ.

(3) Членовете на СС в Общо събрание на АУ - Пловдив се избират от Общото събрание на СС.

Глава трета

Функции на Студентски съвет

Чл. 5. Студентският съвет при АУ Пловдив:

1. Участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите на студентите.
2. Организира избора на свои представители в ръководните органи на АУ – Пловдив.
3. Излъчва свой представител в Съвета на настоятелите на АУ.
4. Излъчва свои представители в постоянните комисии на АУ.
5. Прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини.
6. Участва в управлението на студентските общежития.
7. Организира създаването на научни и други специализирани студентски общности и публикуване на техните трудове.
8. При необходимост създава и управлява свои организационни звена.
9. Установява вътрешни и международни образователни, културни, спортни и следдипломни контакти между студентите.
10. Изразява мнение и прави предложения за развитието на спортната и извънучебната дейност и материалната база на АУ – Пловдив.
11. Прави предложения за покана на външни преподаватели и лектори (чл.73 ал.3 от ЗВО).
12. Участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав във висшето училище, както и при разработване на въпросите за проучване на студентското мнение.
13. Изявява и защитава общите интереси на студентите и докторантите в АУ.
14. Студентският съвет поддържа самостоятелен уебсайт, както и самостоятелни страници в социалните мрежи.
15. Студентският съвет участва с един свой представител с право на глас и с двама представители с право на съвещателен глас на Общо събрание на Националното представителство на студентските съвети (НПСС).
 - 15.1 Представител с право на глас е председателят на СС.
 - 15.2 Представителят/лите с право на съвещателен глас се избират от Изпълнителен съвет (ИС) на СС.

15.3 Делегирането на представителите на СС по точки 12.1 и 12.2 се удостоверяват с уведомително писмо и писмен протокол от проведения избор. Уведомителното писмо съдържа следните задължителни реквизити: изходящ номер, трите имена, факултетен номер, форма на обучение и ОКС на избраните делегати, както и подпис и печат на председателя на СС и ректора на АУ – Пловдив.

15.4 При невъзможност да присъства и/или гласува на даденото заседание на Общо събрание на НПСС председателят на СС може да упълномощи с правата си някой от представителите на СС, които имат право на съвещателен глас.

Чл. 6. Права на членовете на Студентски съвет:

1. Да ползват материалната и информационната база на СС.
2. Да участват във всички дейности на СС.
3. Да бъдат своевременно информирани за всички актове и действия на СС и неговите органи.
4. Да отправят въпроси и предложения, свързани с устройството и дейността на СС (вкл. с текущите оперативни задачи), до ръководните органи на СС и представители на СС в други органи на Университета, които следва да отговорят писмено в двуседмичен срок.
5. Да упражняват правото си на глас в ОС на СС – за пълноправни членове и в комисиите си – за пълноправни членове и сътрудници.
6. Да избират и да бъдат избирани в органи на управление, Изпълнителен съвет, комисии и работни групи на СС и университета и в Съвета на настоятелите.
7. Имат право на един глас във всяко организационно звено на СС, в което членуват.
8. Да предлагат изменения и допълнения на дневния ред на заседанията на всеки орган или звено, в което членуват.
9. Писмено да заявяват отказа си от поста, който заемат в СС.
10. Имат право по решение на ИС да получат награди за извършените от тях дейности във връзка с проекти и инициативи от бюджета на СС, както и по ПМС 90.
11. Да обявяват приемни дни за студентите в кабинета на СС, по предложение на ИС.

Чл. 7. Задължения на членовете на Студентски съвет:

1. Да спазват настоящият правилник и да се придържат към принципите заложиени в него.
2. Да работят за осъществяване на целите на СС.

3. Да не използват по какъвто и да е начин участието си в СС за цели, противоречащи на настоящия правилник и да не уронват с действията си името и престижа на СС.

4. Да присъстват на редовните сесии на СС и неговите органи.

5. Да участват в дейността на най-малко една от постоянните комисии на Студентския съвет.

6. Да зачитат и уважават мнението на своите колеги.

7. Да извършват съвместно и в срок поставените им задачи.

8. Да опазват имуществото на СС.

9. Да информират колегите си за инициативите и дейността на СС.

10. Да не упражняват в СС политическа, търговска и религиозна дейност.

11. Да не разпространяват поверителна за СС информация.

12. Всеки член на СС има право да заема само една изборна длъжност в СС.

Чл. 8. Задължения на органите на управление на СС:

1. Своевременно да оповестяват решенията на ръководните органи на АУ – Пловдив, когато те засягат студентите.

2. Да отчитат състоянието на имуществото на АУ, което се намира под тяхно управление.

3. Своевременно да информират ръководството на АУ – Пловдив за Принудителните административни мерки (ПАМ) наложени на членовете или представителите на СС, по този правилник.

4. Да ползват материалната и информационната база на АУ-Пловдив в съответствие с предназначението ѝ.

5. Да участват в дейностите на СС.

6. Да спазват ЗВО и вътрешните правила на АУ – Пловдив.

7. Да работят за осъществяване на целите на АУ - Пловдив.

8. Да не уронват с действията си името, престижа на АУ-Пловдив и СС.

9. Да участват в заседанията на органите на СС, както и в заседанията на органите на управление и контрол на АУ – Пловдив.

Глава четвърта

Органи на управление на Студентски съвет

Чл. 9. Ръководни и изпълнителни органи на СС биват:

1. Общо събрание на СС (ОС).
2. Изпълнителен съвет (ИС).
3. Председател на СС и ИС.

Чл. 10. Всички решения на колективните органи на управление на СС се считат за законни, ако са приети с обикновено мнозинство (50% +1), освен в случаите когато в настоящия правилник е предвидено друго.

Чл.11. Органите на управление имат мандат от 2 години от датата на избиране. Той не се прекъсва с произвеждането на частични избори.

Глава пета

Общо събрание на Студентски съвет

Чл. 12. Общото събрание на СС е върховен, колективен орган на управление на СС.

Чл. 13. Общото събрание на СС се ръководи от Председател на Общо събрание, избран от Общо събрание на СС. При отсъствие на Председателя на ОС заседанието се води от председателя на СС.

Чл. 14. (1) Всеки курс на съответната специалност, има право да избира по един свой представител в състава на Общото събрание на СС,

(2) Всеки избран представител на курс може да избира свой заместник от курса, който да го замества само и единствено в ОС на СС, като своевременно уведоми секретаря на СС.

(3) Представители на докторантите в СС се избират измежду всички редовни докторанти, като квотата им е еквивалентна на тази в ОС на АУ, които към момента на производството на изборите са записани в АУ.

Чл.15. (1) Общото събрание на СС се свиква от Председателят на ОС, по решение на ИС на СС, както и по искане на $\frac{1}{4}$ от своите членове, като иска се придружава от писмено предложение за дневен ред.

(2) Членовете на ОС се уведомяват не по-късно от седем дни преди датата на заседанието на ОС на СС. Съобщението съдържа предложение за дневен ред, дата, час и място на заседанието.

(3) В деня на заседанието на ОС дневният ред не може да бъде променян, освен в случаите, когато даден въпрос следва да отпадне и да не се разглежда.

(4) Заседанията на ОС се считат за редовни при наличие на кворум от повече от половината (50 % +1) от списъчния му състав. В случай на липсата на кворум заседанието се отлага с 30 минути. Тогава събранието се счита за редовно проведено при участието на тези членове, които присъстват, но не са по малко от $\frac{1}{3}$ от състава на ОС.

(5) Решения на ОС се приемат с обикновено мнозинство (50% +1) от присъстващите, освен в случаите, когато по закон, или в настоящия правилник е предвидено друго.

(6) ОС се свиква най-малко веднъж на всеки семестър.

(7) Преди всеки нов мандат на органи на управление на АУ – Пловдив, ОС на СС избира свои представители за Общото събрание на АУ - Пловдив. Изборът предшества изборите в АУ и следва да се извърши не по-късно от 30 дни преди началото на изборите в АУ-Пловдив.

(8) ОС на СС приема отчета за дейността, както и изпълнението на годишния бюджет на СС.

(9) ОС на СС има право да отменя решенията на изпълнителните органи на СС, когато противоречат на настоящия правилник.

(10) Заседанията на ОС на СС са публични, освен ако ИС не реши друго.

(11) За всяко заседание се води протокол, който се подписва от Председателя на ОС и протоколист.

Чл. 16. ОС избира и освобождава:

1. Председател на ОС
2. Председател на СС (Председател на ИС)
3. Заместник-председатели на СС
4. Главен секретар
5. Протоколист
6. Координатори на комисии
7. Свои представители в ръководните органи на АУ – Пловдив, както и в други университетски и междууниверситетски органи и организации.
8. Има право да прекратява предсрочно мандата на членове на СС по реда и условията, описани в този Правилник.

Глава шеста

Изпълнителен съвет

Чл. 17. Изпълнителният съвет отговаря за текущото изпълнение на дейностите на СС:

1. Организира изпълнението на решенията на ОС.
2. Предлага дневния ред за заседанията на ОС.
3. Предлага план за дейността на СС.
4. Разработва проектобюджет на СС.
5. Управлява имуществото и финансите на СС.
6. Изготвя отчет за дейността си и го представя на редовно заседание на ОС в края на всеки семестър.
7. Прави предложение за изменение и допълнение на настоящия Правилник по предложения на Председателя на СС, ИС или $\frac{1}{4}$ от членовете на ОС с мнозинство от повечето от половината от списъчния състав на ОС на СС.
8. Решава други въпроси по предложение на всеки от членовете на ОС.
9. Преговаря и взема решения за партньорства на вътрешно и външно университетски студентски организации, желаещи да бъдат партньори на СС.
10. Съставя стандартни документи за нуждите на СС.
11. Председателят на Общото събрание на СС, както и Председателя на СС, по право, са членове на изпълнителния съвет, като Председателя на СС е Председател и на ИС.
12. Заседанията на ИС се ръководят от председателя на СС. При негово отсъствие заседанията се ръководят от един от зам.-председателите след писмено упълномощаване от председателя на СС.
13. Изпълнителния съвет заседава веднъж месечно
14. За всяко събрание на ИС се съставя протокол, който се подписва от председателстващия и от лицето, съставило протокола с прикрепен към него списъчен състав.
15. ИС може да приема допълнителни правила за работа по време на неговите заседания, както и за работата на Комисиите на СС.
16. Заседанията на Изпълнителния съвет се свикват по инициатива на неговия председател на СС.

17. С решение на ИС могат да се сформират комисии по определение въпроси, засягащи студентите и докторантите в АУ-Пловдив. Председателите на тези комисии се избират от ИС, по предложение на Председателя на ИС, с явно гласуване.

18. ИС ръководи дейността на постоянните и временните комисии.

Чл. 18. ИС се състои от :

1. Председателя на СС.
2. Зам.-председателите на СС.
3. Председателят на ОС.
4. Главен секретар.
5. Координатори на постоянните комисии.
6. Протоколист

Чл.19. ИС приема решения с обикновено мнозинство от присъстващите. В случай на равенство при гласуване се провежда дискусия и ново гласуване. Когато ИС не може да вземе решение, се приема предложението на председателя на ИС.

Глава седма **Председател на Студентски съвет**

Чл. 20. За председател на СС може да бъде избран всеки член на Общото събрание на СС.

Чл. 21. Председателят на Студентски съвет е Председател на Изпълнителния съвет, който:

1. Представява, представя и ръководи дейността на СС и ИС .
2. Отговаря за начина и графика за текущото ползването на имуществото на СС.
3. Координира дейността на заместник-председателите, секретариата и координаторите на комисиите към СС и контролира изпълненията на задачите възложени от ИС.
4. Участва на редовните заседания на Ректорския съвет.
5. Отговаря за текущото изпълнение на дейностите по бюджета на СС.
6. Отговаря за текущото изпълнение на решения на ОС и ИС.
7. Планира приоритети, цели и задачи на СС.
8. Следи за прилагането и изпълняването на настоящия правилник.

9. Прави предложение до Ректора на университета за разходването на бюджета на СС, след взето решение на заседание на ИС.

10. Подписва и подпечатва с печата на СС всички официални доклади, решения и предложения, изготвени от името на СС. Председателят може да упълномощи един от зам.-председателите да упражнява това право от негово име.

11. Представява СС в НПСС.

12. Внася задължителните документи на СС в деловодството на университета.

Чл. 22. Председателят на СС има задължението да представи годишен отчет за дейността на СС пред ОС на СС.

Чл. 23. Когато председателят на СС отсъства или няма възможност да изпълнява временно задълженията си, функциите му се изпълняват от зам.-председателят. Председателят взема решение, кой от зам.-председателите да изпълнява тези функции.

Глава осма

Постоянни и временно действащи комисии

Чл. 24. Постоянните комисии при СС на АУ – Пловдив биват:

1. Комисия по учебната дейност.

Участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение и на академичния състав на висшето училище;

2. Комисия по социално битови въпроси на учащите (КСБВУ)

Проучва и работи за решаване на възникнали проблеми касаещи студентските столове и общежития; Участва в приема и обработката на документите за кандидатстване за настаняване в студентско общежитие Съвместно с инспектор социално-битови въпроси осъществява разпределение и настаняване в студентско общежитие

3. Комисия по връзки с обществеността, културни и социални дейности

Информира обществото за Студентския съвет и да популяризира общественополезните проекти . Добрата програма за връзки с обществеността е гаранция, че всички студенти знаят, че Студентския съвет е организация, на която може да се има доверие и работи, за да отговори на реалните нужди на студентите.

4. Комисия по спортната дейност

Изразява мнение и прави предложения за развитието на спортната дейност пред компетентните университетски органи; Взема отношение и по предоставянето на спортната база на студентите; Организиране на турнири по канадска борба, футбол, баскетбол, волейбол, тенис на маса, шах, плуване и др.

Чл. 25. Временно действащи комисии по конкретни въпроси се назначават от ИС на СС при възникнала необходимост.

Чл. 26. (1) Комисиите се състоят от координатор, заместник-координатор и членове.

(2) Мандата на Координаторите на комисии е 2 години.

(3) Координаторите на постоянните комисии са длъжни, след изтичането на мандата им, да предадат цялата необходима информация на новите координатори .

Глава девета **Заместник-председатели на Студентски съвет**

Чл. 27. Заместник - председателите на Студентски съвет:

1. ОС може да избере до трима заместник-председатели на СС, по предложение на председателя на СС

2. Подпомагат дейността на Председателя на СС и при негово отсъствие го заместват след писмено упълномощаване от него.

3. По право са членове на ИС.

4. Координират дейността на координаторите на комисииите към СС и участват на техните редовни заседания ,

5. Следят за прилагането и изпълняването на настоящия правилник.

6. Изпълняват всички възложени им задачи от ИС и председателя на СС.

Глава десета **Секретариат**

Чл. 28. Състои се от:

1. Секретар на СС.

2. Протоколист

Чл.29. Секретар:

1. Осъществява координацията между отделните звена на СС.
2. Подготвя заседанията и ръководи дейността на секретариата, като информира членовете на СС за дневния ред на заседанията и по всички въпроси, свързани с нормалното протичане на заседанията на СС.
3. Своевременно информира членовете на СС за текущи дейности на СС.
4. Отчита дейността си пред ИС веднъж на всеки семестър.
5. Изпълнява и други задачи възложени му от ИС и председателят на ИС.
6. Подпомага дейността на Председателя на СС и председателя на ОС на СС.
7. Организира съхраняването на работната документация на СС, комисиите и други документи отнасящи се до дейността на СС.

Чл. 30. Протоколистът води и съхранява протоколите от заседанията на ОС и ИС.

Глава единадесета **Избори**

Чл. 31. (1) Изборите за членове на СС се провеждат като от всеки курс на всяка специалност се избира по един представител с мнозинство, който влиза в състава на ОС на СС.

(2) Представителят се избира за срок от 2 години.

Чл. 32. (1) Председателят на ОС и председателят на СС, се избират от членовете на ОС на СС. Изпълнителния съвет на СС се избира от членовете на ОС на СС по предложение на председателя на СС. Изборите за Председател на ОС на СС и на Председател на СС се провеждат с отделно гласуване. Кандидатите могат да заявят намерението си за участие в изборите за Председател на Общото събрание на СС и председател на СС. Заявлението за участие може да бъде подадено чрез деловодство на АУ-Пловдив, като кандидатурите могат да бъдат представени и непосредствено преди избора.

(2) Намерението за участие, платформи, позиции по въпроси свързани със студентската общност и предстоящия избор се обявяват на страницата на СС в срок от 7 дни. В случай на необходимост, Ръководството на АУ-Пловдив предоставя квалифицирана юридическа помощ, за осигуряване нормалното протичане на изборите.

(3) Решенията за избор на председател на СС се взимат с обикновено мнозинство (50%+1) от присъстващите на ОС на СС, при таен вот, като за избран се счита кандидата получил най-много гласове.

(4) Решенията за избор на председател на ОС се взимат с обикновено мнозинство (50%+1) от присъстващите на ОС на СС, при явен вот, като за избран се счита кандидата получил най-много гласове.

(5) Решенията за избор на Изпълнителен съвет се взимат с обикновено мнозинство (50%+1) от присъстващите на ОС на СС, при явен вот.

(6) Когато никой от кандидатите не е получил необходимия брой гласове по ал. 3, между двамата кандидати, набрали най-много на брой гласове, се провежда нов избор (балотаж).

(7) В случаите на предходната алинея, когато двама или повече кандидати са получили равен на брой гласове, което ги е класирало едновременно като втори, всеки от тях се допуска до балотажа, заедно с кандидата получил най-много от гласове при предишния избор.

(8) Изборите продължават само между кандидатите, по предходните алинеи, докато някой от тях набере достатъчен брой гласове.

Чл. 33. (1) Заместник-председателите на СС се избират с явно гласуване.

(2) Всеки член на ОС, може да бъде предложен за Заместник-председател от председателя на СС.

Чл. 34. (1) Членовете на секретариата се избират с явно гласуване.

(2) Всеки член на ОС може да бъде предложен за секретар или протоколист от председателя на СС.

Чл.35. Изборната комисия за органи на управление на СС е орган, който осигурява законосъобразното протичане на избори за органи на управление на СС. Тя се избира с явно гласуване от Общото събрание на СС, като предложенията могат да се правят във всеки един момент , до началото на процедурата по съответния избор.

Чл. 36. (1) Изборната комисия се състои от трима души, членове на ОС на СС, както следва:

1. Председател на ОС.
2. Двама членове на ОС.

Чл.37. Изборната комисия за попълване състава на ОС на СС е орган, който осигурява законосъобразното протичане на избори за състава на СС. Тя се избира с явно гласуване от ИС на СС в началото на всяка академична година.

Чл.38. (1) Изборната комисия се състои от трима души , членове на ИС на СС, както следва :

1. Председател на Изборната комисия.

2. Двама членове.

Чл. 39. (1) За избраните органи на управление на СС, както и за избраните представителите на СС в органите на управление на АУ-Пловдив, се уведомява незабавно ръководството на АУ-Пловдив.

(2) Копие от документация за проведените избори за органи на управление на СС, както и за студенти и докторанти, които представляват СС в органите на управление на АУ –Пловдив, се предоставя на Контролния съвет на АУ - Пловдив, не по-късно от 7 дни след съответното заседание.

Глава дванадесета

Прекратяване на правомощията на членове на Студентски съвет

Чл. 40. Правомощията на членовете на СС се прекратяват:

1. При подаване на заявление за напускане на Общото събрание на СС.

2. При изтичане срока на мандата, за който е избран.

3. При отстраняване от АУ – Пловдив.

4. При прекъсване на обучението.

5. При прекратяване на студентски права.

6. При неявяване на две поредни заседания на ОС на СС, (заместникът няма право на две поредни явявания на ОС от името на замествания) като след второто неявяване се изключва от списъчния състав на ОС на СС. В началото на всяко ОС, Председателя на ОС оповестява устно за прекратяването на членството по тази точка.

7. При осъждане и влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.

8. При системно или грубо нарушаване на правилата на АУ .

9. При оронване на авторитета на СС или АУ – Пловдив.

10. При системно неизпълнение на зададените задачи поставени от председателя на СС.

Глава тринадесета

Прекратяване на правомощията на ръководни органи на Студентски съвет

Чл. 41. Прекратяване на правомощия на член на Общото събрание на СС води до прекратяване на правото му да заема място в ръководните органи на СС и органите на управление на АУ – Пловдив .

Чл. 42. Прекратяване на правомощията на председател или член на ръководен орган СС следва и при :

1. Изтичане срока на мандата, за който е избран.
2. Невъзможност да изпълняват задълженията си по уважителни причини за повече от един семестър, като в този срок не влизат университетските ваканции и чуждестранните програми.

Чл.43. Прекратяване на правомощията на Председател на ОС на СС, Председател на Изпълнителния съвет на СС и членовете на Изпълнителния съвет на СС, следва от решение на Общото събрание на СС. Предложение за вот на недоверие могат да правят не по-малко $\frac{1}{4}$ от членовете на ОС. Решението на ОС е законосъобразно, ако при явно гласуване е подкрепено от повече от половината от списъчния състав на ОС на СС.

Глава четиринадесета **Финансиране на Студентски съвет**

Чл. 44. (1) Имуществото на СС представлява неделима част от имуществото на АУ – Пловдив.

(2) Дейността на СС се финансира от АУ в размер, по начин определен от ЗВО и ПУД на АУ -Пловдив.

(3) СС може да издържа своята дейност и чрез дарения, спонсорства и др. от трети лица. В тези случаи председателя на СС уведомява ръководството на АУ – Пловдив. По тези договори страна е АУ – Пловдив, като имуществото става част от имуществото на АУ – Пловдив, но само за ползване от СС.

Чл.45. (1) Управлението на финансовите средства на СС се осъществява от ИС. За разходване на суми се изисква решение на не по-малко от $\frac{2}{3}$ ти от общия брой на членовете на Изпълнителния съвет на СС.

(2) При остатък на средствата от годишния бюджет на СС при АУ-Пловдив, те се прехвърлят към бюджета за следващата година.

Глава петнадесета **Принудителни административни мерки**

Чл. 46. Председателят на ОС на СС има право да отстрани от заседание на ОС студент или докторант, когато с действията си пречи на заседанието на ОС.

Чл. 47. Председателят на Изпълнителния съвет на СС има право:

1. Да отстрани от заседание на Изпълнителния съвет студент или докторант, когато с действията си пречи на заседанието на Изпълнителния съвет.

2. Да назначи комисия, за установяване на системно или грубо нарушение на правилата на АУ-Пловдив от студент или докторант на АУ-Пловдив.

3. Да предлага отстраняването на студент или докторант, от органите на СС, в случай, че бъде установено нарушение.

Глава шестнадесета

Взаимоотношения на Студентския съвет с органите за управление на АУ – Пловдив и други организации

Чл. 48. (1) Взаимоотношенията и контактите на СС с ръководни органи и звена на АУ – Пловдив се осъществяват от председателя или от делегирани представители на СС.

(2) Връзките на СС с държавни учреждения, обществени организации и др. се осъществяват от председателя и делегирани представители на СС.

Чл. 49. Контактите на СС със Студентските съвети на други висши училища, Националното представителство на студентските съвети на Република България, както и със сродни организации от чужбина се осъществяват от председателя или от делегирани представители на СС

Чл. 50. (1) Възникналите спорове между СС и ръководството на АУ – Пловдив се разрешават чрез преки преговори между делегираните представители на СС и ръководството на АУ.

(2) Когато спорът не може да се разреши по реда, упоменат в предходната алинея, той се отнася до министъра на образованието и науката.

Глава седемнадесета

Преходни и заключителни разпоредби

Чл. 51. (1) Настоящият правилник влиза в сила с приемането му от ОС на СС с обикновено мнозинство от списъчния състав и се разглежда от Академичния съвет на АУ - Пловдив.

(2) При наличие на спорове между АС и СС по разпоредби на настоящия правилник, спорът се отнася за разрешаване до министъра на образованието и науката, като спорните разпоредби не се прилагат до разрешаването на спора.

(3) За пълен мандат се счита членство по-дълго от 1 година от избора.

(4) За всички въпроси, неуредени в настоящия правилник, се изготвят решения, които се утвърждават от ОС на СС и не противоречат на ЗВО, правилникът за устройството и дейността на Аграрния университет.

Настоящият правилник е приет на Общо събрание на Студентски съвет с протокол № 3 от 06.04.2021г.

Правилникът е разгледан от Академичния съвет на АУ-Пловдив на 12.05.2021г. с протокол № 10.