

ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ИНСТИТУТА ЗА ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА РАСТИТЕЛНО И ПОЧВЕНО ЗДРАВЕ ПРИ АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

Глава I. Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат структурата, управлението, организацията и дейността на ИНСТИТУТА ЗА ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА РАСТИТЕЛНО И ПОЧВЕНО ЗДРАВЕ при Аграрен Университет – Пловдив, наричан по-долу Института.

Чл. 2. Институтът има статут на основно звено на Аграрния Университет – Пловдив, по смисъла на чл. 25, ал. 2 и чл. 26б, ал. 1 от Закона за висшето образование.

Чл. 3. (1) Институтът осъществява теоретични, експериментални и приложни изследвания в рамките на научноизследователска платформа за системни иновации и технологии в областта на растителното и почвеното здраве, както и развитие на насоки за обучението в университета на бакалавърско, магистърско и докторско равнище.

(2) Институтът извършва и научноизследователска, консултантска и популяризаторска дейност в приоритетни области на експертиза, характерни за АУ-Пловдив.

(3) Предвидените изследвания от дейности и изследвания на Института са в пълно съответствие с три подобласти на приоритетната тематична област „Индустрия за здравословен живот, биоикономика и биотехнологии“ от Научно-иновационната стратегия за интелигентна специализация (2021 – 2027) на България.

Чл. 4. Основна цел на института е да предлага иновативни решения и технологии за адресиране на предизвикателствата пред агро-хранителния сектор, свързани с безопасността и устойчивостта на агро-хранителните системи за производството и тяхната адаптация към климатичните промени, продоволствената сигурност, дигиталната трансформация и развитието на кръговата биоикономика като цяло.

Глава II. Дейности

Чл. 5. (1) Институтът участва в разработването на национални и регионални стратегии, планове и програми, модели, пилотни проекти, иновативни технологии, бизнес-модели, бази-данни от знания и техния трансфер, и технологии за безопасност в областта на растителното и почвено здраве, за постигане на устойчиво развитие на агро-хранителния сектор.

(2) Институтът може да извършва и други дейности с изключение на забранените със закон, с цел най-ефективното използване на научния потенциал, трудовите и материалните ресурси, реализирането на резултатите от изследователската дейност и превръщането им в пазарен продукт.

(3) При изпълнение на дейностите Институтът може да развива научно – производствена и стопанска дейност, както и реализация на създаваните от него научноизследователски резултати и други обекти на интелектуална собственост, съгласно чл.6, ал 2 от ЗВО. Формираните приходи постъпват в приходната част на бюджета на Института, съгласно чл.90 от ЗВО.

(4) При изпълнение на дейностите, Институтът може да използва наличната научноизследователска инфраструктура на АУ-Пловдив. Използването на научноизследователската инфраструктура се извършва при спазване и съобразно утвърдените Правила за ползване на научноизследователска инфраструктура в АУ-Пловдив.

Чл. 6. (1) Дейността на института включва организация и провеждане на инициативи в областта на растителното и почвено здраве, насочени към постигане на устойчиво развитие на агро-хранителния сектор, като:

1. провеждане на интердисциплинарни научни изследвания и иновации в областта на растителното и почвено здраве, насочени към постигане на устойчиво развитие на агро-хранителния сектор и технологичен трансфер на резултатите от тях;
2. разработване на технически задания, социално-икономически анализи, стратегии, планове за действие, сценарии за растително и почвено здраве, и развитието на устойчив агро-хранителен сектор като цяло;
3. изучаване и тестване, развитие и внедряване на нови сортове, индустриални продукти и иновативни технологии, и адаптирани технологични решения за растително и почвено здраве;
4. осъществяване на пилотни проекти и програми в областта на растителното и почвено здраве, и устойчиво развитие на агро-хранителния сектор;
5. предлагане на научни, образователни и консултантски услуги, експертни оценки на физически и юридически лица в страната и чужбина, както и на държавни ведомства и агенции;
6. осъществяване на съвместна дейност, партньорство и сътрудничество със сродни организации в страната и чужбина, за растително и почвено здраве, насочени към постигане на устойчиво развитие на агро-хранителния сектор, включително международни организации с подчертан ангажимент към новите технологии за растителна защита;
8. провеждане на обучение, преквалификация и специализации в областта на растителното и почвено здраве, и устойчиво развитие на агро-хранителния сектор;
9. предоставяне на резултати и продукти от фундаментални и приложни изследвания, иновации и услуги към научната и образователна общност, , както и към селскостопанския и горски сектори, държавни контролни органи и обществени организации:
10. Обработване на големи бази-данни, използвайки иновативните технологии и цифровите услуги на Европейската електронна инфраструктура за наука и технологии в областта на биологичното разнообразие и екосистемните изследвания LifeWatch ERIC, в която АУ-Пловдив е член, FAIR-данни, виртуални изследователски среди (VREs)) и инструменти за вземане на решения.

(2) При изпълнение на основната си дейност Институтът работи в сътрудничество с държавните секторни министерства и ведомства, централната и местната власт, националната академична общност, национално представителните браншови организации, както и с водещи европейски висши училища и научни организации.

(3) Институтът може да подпомага, съвместно с факултети на АУ–Пловдив, обучението в образователно-квалификационни степени „бакалавър“ и „магистър“ и образователната и научна степен „доктор“.

(4) Институтът може да организира конференции, семинари и други научни форуми.

(5) Институтът планира и реализира национални и международни изследователски и приложни проекти, самостоятелно или съвместно с други висши училища, научни организации и институции, в рамките на национални и Европейски програми.

(6) Институтът може да издава свой електронен бюлетин на български и английски език, който да популяризира неговата дейност сред заинтересованите страни в България и в чужбина.

Глава III. Управление и структура

Чл. 7. Орган за управление на института е Директор.

(1) Директорът на Института е хабилитирано лице, което заема длъжността на основен трудов договор, като се назначава от Ректора на АУ–Пловдив, след избор от Академичния съвет.

(2) Трудовото правоотношение с директора може да бъде прекратен предсрочно:

1. В случаите предвидени в КТ;
2. По собствено желание, изразено с писмена молба пред Ректора на АУ-Пловдив;
3. По взаимно споразумение с Ректора на АУ-Пловдив;
4. По решение на АС

Чл. 8. Директорът на Института:

1. Ръководи и управлява цялостната дейност на постоянното научно звено, като осъществява оперативното ръководство на Института и го представява пред юридически и физически лица в страната и чужбина, в съответствие със законите на Република България, Правилника за устройството и дейността на АУ-Пловдив и настоящия Правилник;
2. Отговаря за изработването и контролира изпълнението на стратегическия план за изследвания и инициативи на Института;
3. Организира връзките на Института с партниращи висши училища и организации;
4. Планира и координира общи дейности за отделните проекти на изследователските направления и изследователските групи;
5. Предлага пред АС за утвърждаване структура, ръководители и състав на изследователските направления;
6. Приема резултатите от работата на изследователските направления;
7. Отговаря за целесъобразното изразходване на предоставените на Института финансови средства.
8. Изготвя и представя на Академичния съвет на АУ-Пловдив бюджета и годишния отчет за изпълнението на дейностите на Института;
9. Полага грижи за създаване на подходящи условия за труд на работещите в Института.
10. Взема решения, като осъществява оперативно ръководство на Института, като има право да подписва заповеди за командировки и всички други документи за заявител по действащата в Университета Системата за финансово управление и контрол.
11. Изпълнява и функции, които му се възлагат с нормативни актове или произтичат от договори, по които Институтът е страна.

Чл. 9. Структурата на Института включва:

- (1) Директор.
- (2) Заместник-директор.
- (3) Научен секретар.
- (4) Счетоводител.
- (5) Административен секретар.
- (6) Научен и технически персонал.

Чл. 10. (1) Към Института действа научен съвет с консултативни функции.

- (2) Научният съвет консултира директора относно стратегията на развитие, насоки на конкретни проучвания, сътрудничество с партньорски организации и набиране на средства и публичното представяне на дейността на Института.
- (3) Членовете на научния съвет се избират според техния авторитет в съответните научни области и сфери на дейност на института.
- (4) Членовете на научния съвет се предлагат от Директора на Института и се избират от АС на АУ-Пловдив.
- (5) Научният съвет се председателства от директора на Института.

(6) Научният съвет може да кани на своите заседания служители на института и външни експерти в зависимост от обсъжданите теми.

(7) Научният съвет разработва правила за своята работа, които се утвърждават от Академичния съвет на АУ-Пловдив.

(8) Мандата на научния съвет е обвързан с мандата на ректора, който е бил, когато е извършван избора на съответния научен съвет.

Чл. 11. (1) Научноизследователската, консултантска и стопанска дейност на института се осъществява от лица, заемащи академични длъжности, изследователи и експерти, обединени в направления и изследователски групи.

(2) Работата на изследователските групи е организирана в четири направления: „Растително и почвено здраве, и безопасност за земеделската продукция“; „Продоволствена сигурност и устойчиви агро-хранителни системи“; „Иновации и дигитална трансформация на агро-хранителния сектор“; „Агро-хранителни системи и кръгова биоикономика“.

(3) Всяко от направленията се ръководи от ръководител на направлението, назначен от ректора на АУ-Пловдив, по предложение на директора на Института, след утвърждаване от АС, като ръководителят осъществява прякото ръководство и контрол върху дейността на изследователските групи в направлението.

(4) Числеността на изследователските направления се предлага от директора на Института в зависимост от обхвата и особеностите на научния проект.

(5) В състава на изследователските направления могат да участват и изследователи от други висши училища, научни и обществени организации, както и изследователи и експерти от страната и чужбина с необходимия опит.

Чл. 12. (1) Членовете на отделните направления участват в разработването на планове и програми, координирането и/или изпълнението на проекти.

(2) В своята дейност направленията може да се подпомагат от привлечени изследователи и/или експерти, назначени със заповед на ректора на АУ-Пловдив.

(3) Изследователите и експертите по ал. 2 се назначават на трудови правоотношения за изпълнение на конкретна задача за определен срок по предложение на директора на Института.

Чл. 13. Размерът на възнагражденията на изследователския, административния и техническия персонал на института се определят от Ректора по предложение на директора в рамките на бюджета на Института.

Глава IV. Финансиране

Чл. 14. (1) Институтът не е самостоятелно юридическо лице, а е част от структурата на Аграрен университет – Пловдив, като бюджета на института, е част от бюджета на Университета.

(2) Директорът на Института разработва ежегодно бюджет, който се утвърждава от Академичния съвет на АУ-Пловдив.

Чл. 15. (1) Дейността на института ще се финансира изцяло от собствени приходи, а именно: от участие в национални и международни проекти и програми, от изпълнението на консултантски проекти и реализацията на създадени от него научни резултати, от дарения и др., като институтът ще е на самоиздръжка.

(2) Институтът формира приходи от:

1. научноизследователска дейност, с външно финансиране;
2. експертно-консултантска дейност;

3. стопанска дейност, свързана с реализацията на създадени от института научноизследователски резултати и обекти на интелектуална собственост;
4. финансова помощ от общините;
5. собствени приходи по чл.90 от ЗВО;
6. национални, европейски и международни програми и проекти;
7. дарения, спонсорство и др.
8. други дейности, определени с нормативен акт.

(3) Институтът няма право да реализира проекти свързани с вътрешно-университетско финансиране.

Чл. 16. Разходите на института са за издръжка на дейността му, за възнаграждения на членовете на академичния и административния състав, докторантите, студентите и други участници в научноизследователската дейност, за участие в национални и международни проекти и за други цели, пряко свързани с неговата дейност.

Чл. 17. (1) За изпълнение на дейностите и постигане на целите си Институтът може да ползва материалната база и имущество на АУ-Пловдив.

(2) За изпълнение на конкретна дейност и постигане на определена цел Институтът може да ползва материална база – движими вещи и недвижими имоти на трети лица, на основание договор (споразумение), по който страна е Университетът.

Чл. 18. (1) При реализиране на приходи от дейността си институт следва да отделя отчисления за Аграрен университет – Пловдив, свързани с административните и консумативните разходи. Съставът и структурата на отчисленията за АУ се определя в зависимост от типа и спецификата на конкретните договори. Отчисленията за различните видове приходи са:

1. За внедрителски и консултантски договори, в които не е ангажирана базата на АУ – 20% за Университета.

2. За внедрителски и консултантски договори, при които се използва материалната база на АУ – 30% за Университета, от които, когато се използва базата на УОВБ 10% за общостопански и административни разходи на УОВБ. Отделно от посочените проценти се удържат, непосредствено преди обработката, всички разходи за агротехнически мероприятия, които се заплащат по утвърден от ректора ценоразпис. За ползваната земя по всеки (договор се удържа наем, определен от АС на АУ-Пловдив.

3. За анализи в лаборатории на АУ – заплаща се пълната стойност на анализите, съобразно утвърдения ценоразпис на съответната лаборатория.

4. Съставът и структурата на отчисленията при националните и международните проекти и програми се утвърждават от Ректора, като се определят в зависимост от спецификата и изискванията на договарящите страни.

(2) Средствата, събрани по чл. 18, ал. 1, ал.2 и ал.3, се превеждат ежемесечно на Университета, след постъпване на съответните плащания по съответните договори.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящият правилник е приет на основание на Закона за висшето образование и Правилника за устройството и дейността на АУ-Пловдив.

§ 2. Промени в правилника могат да бъдат извършвани от академичния съвет по предложение на директора на Института.

§ 3. Настоящия правилник е приет от академичния съвет на АУ-Пловдив с Протокол №3 от 13.12.2023г. и влиза в сила от деня на приемането му.