

АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ



ПРАВИЛНИК

За устройство и дейността на Студентски съвет

при

Аграрен университет – Пловдив

Глава I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник урежда организацията и дейността на Студентския съвет (СС) при Аграрния университет – Пловдив в съответствие с чл. 72 и чл. 73 от Закона за висшето образование (ЗВО) и Правилника за устройството и дейността на АУ- Пловдив (ПУД).

Чл. 2. Студентският съвет е студентска организация в рамките на АУ, която има за цел да представлява и защитава интересите (интелектуални, социални, културни, спортни и др.) на студентите и докторанти, от всички форми на обучение в АУ – Пловдив.

Чл. 3. Членовете на СС не се ползват с привилегии, превишаващи правата им.

Глава II СЪСТАВ И СТРУКТУРА НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл. 4. 1. Студентският съвет се състои от представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на АУ – Пловдив, както и от делегираните представители на всеки курс по специалности.

2. Броят на студентите и докторантите от СС, които са членове на Общото събрание (ОС) на АУ – Пловдив е не по-малък от 15% от списъчния състав на ОС на АУ.

3. Членовете на СС в ОС на АУ се избират от ОС на СС.

Глава III СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ ПРИ АГРАРЕН УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ

Чл. 5. Студентският съвет при АУ Пловдив:

1. Участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите на студентите.

2. Организира избора на свои представители в ръководните органи на АУ – Пловдив.

3. Прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини.

4. Участва в управлението на „Студентски столове и общежития” ЕАД.

5. Организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуване на техните трудове

6. При необходимост създава и управлява свои организационни звена.

7. Установява вътрешни и международни образователни, културни, спортни и следдипломни контакти между студентите.

8. Изразява мнение и прави предложения за развитието на материалната база на АУ – Пловдив.

9. Прави предложения за покана на външни преподаватели (чл.73 ал.3 от ЗВО).

Чл. 6. Членовете на СС имат право:

1. Да ползват материалната и информационната база на СС.

2. Да участват във всички дейности на СС.

3. Да бъдат своевременно информирани за всички актове и действия на СС и неговите органи.

4. Да отправят питания и заявления до органите на СС, които следва да отговорят писмено в двуседмичен срок.

Чл. 7. Членовете на СС са длъжни :

1. Да спазват Правилника на СС.

2. Да работят за осъществяване на целите на СС.

3. Да не използват по какъвто и да е начин участието си в СС за цели, противоречащи на Правилника и да не уронват с действията си името и престижа на СС.

4. Да присъстват на редовните сесии на СС и неговите органи.

5. Да участват най-малко в една и най-много в три от комисиите на СС. Изключения правят членовете на СС, които заемат изборни длъжности.

Чл. 8. Органите на управление и представителство на СС в рамките на АУ - Пловдив са длъжни:

1. Своевременно да оповестяват решенията на ръководните органи на АУ – Пловдив, когато последните засягат студентите.
2. Да отчитат дейността си пред органите на АС на АУ.
3. Да отчитат състоянието на имуществото на АУ, което се намира под тяхно управление.
4. Своевременно да информират ръководството на АУ – Пловдив за Принудителните административни мерки (ПАМ) наложени на членовете или представителите на СС, по този правилник.
4. Да ползват материалната и информационната база на АУ-Пловдив в съответствие с предназначението ѝ.
5. Да участват в дейностите на СС.
6. Да спазват закона и вътрешните правила на АУ – Пловдив.
7. Да работят за осъществяване на целите на АУ - Пловдив.
8. Да не уронват с действията си името, престижа на АУ-Пловдив, както и името, престижа на студентската общност.
9. Да участват в заседанията на органите на СС, както и в заседанията на органите на управление и контрол на АУ –Пловдив.

ГЛАВА IV ОРГАНИ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 9. Всички решения на колективните органи на управление на СС се считат за законни, ако са приети с обикновено мнозинство (50% +1), освен в случаите когато в настоящия правилник е предвидено друго.

Чл. 10. Ръководни и изпълнителни органи на СС:

1. Общо събрание на СС (ОС)
2. Изпълнителен съвет (ИС)
3. Председател на СС и ИС
3. Комисии
4. Председател на комисия

Чл. 11. Представителни функции в СС имат :

1. Председателят
2. Зам.-председателите
3. Главният секретар
4. Председателите на комисии

Чл. 12. За членове и ръководители на изпълнителни органи, могат да бъдат избирани само студенти и докторанти, за срока на тяхното обучение в АУ - Пловдив.

Чл. 13. Студенти и докторанти, работещи по трудово правоотношение в рамките на АУ-Пловдив, не могат да бъдат членове на Изпълнителния съвет на СС, както и да бъдат избирани на Ръководни длъжности в ОС или ИС на СС при АУ - Пловдив.

Чл. 14. В случаи на прекратяване на правомощия на член на СС се провеждат частични избори.

Глава V ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл. 15. Общото събрание на СС е върховен орган на управление и представителство на студентите и докторантите в рамките на АУ - Пловдив.

Чл. 16. Общото събрание на СС се ръководи от Председател. При отсъствие на Председателя на ОС заседанието се води от упълномощено от него лице.

Чл. 17. 1. Всеки курс на съответната специалност, избира по един свой представител в състава на Общото събрание на СС.

2. Всеки избран представител на курс избира свой заместник от курса, който да го замества само и единствено в ОС на СС.

3. Докторантите по време на срока на своето обучение са членове на ОС по право, освен в случаите, когато вече са членове на друго общо събрание, попълващо със своя собствена квота Общото събрание на АУ - Пловдив.

Чл. 18. 1. Общото събрание на СС се свиква от неговият Председател, по решение на ИС на СС, както и по искане на $\frac{1}{4}$ от своите членове, като иска се придружава от писмено предложение за дневен ред.

2. Ректорът на АУ-Пловдив, Председателят на Общото събрание на АУ-Пловдив имат право да отправят покана, за свикване ОС на СС, когато въпросите засягат представителството на студенти и докторанти в ораните на управление и контрол на АУ-Пловдив или при извънредни обстоятелства.

3. Членовете на ОС се уведомяват не по-късно от седем дни преди датата на заседанието на ОС на СС. Съобщението съдържа предложение за дневен ред, дата, час и място на заседанието.

4. В деня на заседанието на ОС, дневният ред не може да бъде променян, освен в случаите, когато даден въпрос следва да отпадне и не се разглежда.

5. Заседанията на ОС се считат за редовни при наличие на кворум от повече от половината ($50\% + 1$) от списъчния му състав. В случаите, когато липсва кворум заседание то на ОС се отлага с 30 минути. В този случай събранието се счита за редовно проведено при участието на тези членове които присъстват, но не са по малко от $\frac{1}{3}$ от състава на ОС.

6. Решения на ОС се приемат с обикновено мнозинство ($50\% + 1$) от присъстващите, освен в случаите, когато по закон, или в настоящия правилник е предвидено друго.

7. ОС се свиква най-малко веднъж на всеки семестър.

8. Преди всеки нов мандат на органи на управление на АУ – Пловдив, ОС на СС избира свои представители за Общото събрание на АУ - Пловдив. Изборът предшества, изборите в АУ и следва да се извърши не по-късно от 30 дни преди началото на изборите в АУ-Пловдив.

9. ОС на СС приема отчета за дейността, както и изпълнението на годишния бюджет на СС.

10. ОС на СС има право по всяко време да поиска отчет на кой да е орган на СС.

11. ОС на СС има право да отменя решенията на всички органи на управление на студентите и докторантите в АУ-Пловдив.

Чл. 19. 1. Заседанията на ОС на СС са публични, освен ако ОС не реши друго.

2. За всяко заседание се води протокол, който се подписва от председателя на ОС и протоколчика.

Чл. 20. ОС избира:

1. Председател на ОС
2. Председател на СС (Председател на ИС)
3. Заместник председатели на СС
4. Главен секретар

5. Протоколчик

Чл. 21. Всеки член на ОС на СС има право да заема само една изборна длъжност.

Глава VI ИЗПЪЛНИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 22. Изпълнителният съвет ИС отговаря за текущото изпълнение на дейностите на СС.

- 1.Организира изпълнението на решенията на ОС.
- 2.Предлага дневния ред за заседанията на ОС.
- 3.Предлага план за работа на годишната дейност на СС.
- 4.Разработва проектобюджет на СС.
- 5.Управлява имуществото и финансите на СС.
- 6.Изготвя отчет за дейността си и го представя на редовно заседание на ОС в края на всеки семестър.

Чл. 23. Председателят на Общото събрание на СС, както и Председателя на СС по право, са членове на изпълнителния съвет, като Председателя на СС е Председател на ИС.

Чл. 24. Заседанията на ИС се ръководят от председателя на СС. При негово отсъствие заседанията се ръководят от зам.-председателя или от един от председателите на постоянните комисии след писмено упълномощаване. ИС заседава поне веднъж месечно

Чл. 25. За всяко събрание на ИС се съставя протокол, който се подписва от председателстващия и от лицето, съставило протокола.

Чл. 26. ИС разработва правила за работата си които не противоречат на настоящия правилник.

Чл. 27. ИС може да приема допълнителни правила за работа по време на неговите заседания, както и за работата на Комисиите на СС.

Чл. 28. Заседанията на Изпълнителния съвет се свикват по инициатива на неговия председател. Заседания се провеждат не по-малко от веднъж месечно.

Чл. 29. С решение на Изпълнителния съвет могат да се сформират комисии по определение въпроси, засягащи студентите и докторантите в АУ-Пловдив. Председателите на тези комисии се избират от членовете на ОС, по предложение на Председателя на ИС, с явно гласуване.

Чл. 30. ИС ръководи дейността на постоянните и временните комисии.

Чл. 31. ИС се състои от :

- 1.Председателя на СС
- 2.Зам.-председателите на СС
- 3.Главен секретар
- 4.Координатори на постоянните комисии

Глава VII ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл. 32. Председателят на Изпълнителния съвет е Председателт на Студентски съвет, който:

1. Представява и ръководи дейността на Изпълнителния съвет. При негово отсъствие заседанията се ръководят от Председателя на Общото събрание на СС или от друг член на СС.
2. Представява СС.
3. Отговаря за начина и графика за текущото ползването на имуществото на СС.
4. Осъществява координацията между отделните органи на СС.
5. Отговаря за текущото изпълнение на дейностите по бюджета на СС.
6. Отговаря за текущото изпълнение на решения на ОС и ИС.

Чл. 33. Когато Председателят на Изпълнителния съвет временно не може да изпълнява своите функции или в случаите, когато временно ИС е останал без Председател, функциите на последния се поемат от Председателя на Общото събрание на СС, до отпадане на причината или до избора на нов Председател на ИС на СС.

Чл. 34. Председателят на Изпълнителния съвет на СС има задължението да представи годишен отчет за дейността на СС пред Общото събрание на СС. Отчетът следва да бъде оповестен не по-късно от 7 дни преди датата на съответното заседание на Общото събрание, чрез страницата на студентски съвет.

Чл. 35. Председателят на Изпълнителния съвет има задължението да представи годишен отчет за изпълнението на бюджета на СС, пред Академичния съвет на АУ-Пловдив. Отчетът се разглежда на едно от следващите заседания на АС на АУ-Пловдив.

Глава VII ПОСТОЯННИ И ВРЕМЕННО ДЕЙСТВАЩИ КОМИСИИ

Чл. 36. Постоянни комисии

1. Комисия по учебната дейност
2. Комисия по социално битови въпроси на учащите (КСБВУ)
3. Комисия по връзки с обществеността, културни и социални дейности.
4. Комисия по спортната дейност

Чл. 37. Временни комисии по конкретни въпроси се назначават от ИС на СС.

Чл. 38. 1. Комисиите се състоят от координатор и членове.

3. Мандата на Координаторите на комисии е 2 години.

2. Координаторите на постоянните комисии са длъжни след изтичането на мандата им да предадат цялата необходима информация на новите координатори .

Чл. 39. (1) Броят на членовете на комисии се определя от ОС на СС - членове на комисии могат да бъдат студенти и докторанти, които не са членове на ОС на СС.

Глава VIII ЗАМЕСТИК-ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл. 40. Общо събрание може да избере до трима заместник-председатели.

Чл. 41. Заместник – председателят подпомага дейността на председателя и го замества при отсъствие.

Чл. 42. Заместник – председателите по право са членове на ИС.

Глава IX СЕКРЕТАРИАТ

Чл. 43. Състои се от:

1. Главен секретар
2. Портоколчик

чл.44. Главният секретар:

1. Осъществява координацията между отделните звена.
2. Организира текущата дейност на СС.
3. Подготвя заседанията и ръководи дейността на секретариата
4. Депозитор на задължителните документи на СС.
5. Отчита дейността си пред ИС.

Чл. 45. Портоколчика води протоколите от заседанията на ОС и ИС и по право са членове на секретариата.

Глава X ИЗБОРИ

Чл. 46. Изборите за членове на СС се провеждат като от всеки курс на всяка специалност се избира по един представител с мнозинство, който влиза в състава на ОС на СС. Представителят се избира за срок от 2 години.

Чл. 47. 1. Председател на ОС на СС, Председател на СС, както членовете на Изпълнителния съвет на СС се избират от членовете на ОС. Изборите за Председател на ОС на СС и на Председател на СС се провеждат с отделно гласуване. Кандидатите могат да заявят намерението си за участие в изборите за Председател на Общото събрание на СС и Председател на Изпълнителния съвет на СС. Заявлението за участие може да бъде подадено чрез деловодство на АУ-Пловдив, като кандидатурите могат да бъдат представени и непосредствено преди избора.

2. Намерението за участие, платформи, позиции по въпроси свързани със студентската общност и предстоящия избор се обявяват на страницата на СС в срок от 7 дни. В случай на необходимост, Ръководството на АУ-Пловдив, предоставя квалифицирана юридическа помощ, за осигуряване нормалното протичане на изборите.

3. Решенията се взимат с обикновено мнозинство (50%+1) от присъстващите на ОС на СС, при тайна на вота, като за избран се счита кандидата получил най-много гласове.

4. Когато никой от кандидатите не е получил необходимия брой гласове по ал. 3, между двамата кандидати, набрали най-много на брой гласове, се провежда нов избор (балотаж).

5. В случаите на предходната алинея, когато двама или повече кандидати са получили равен на брой гласове, което ги е класирало едновременно като втори, всеки от тях се допуска до балотажа, заедно с кандидата получил най-много от гласове при предишния избор.

6. Изборите продължават само между кандидатите, по предходните алинеи, докато някой от тях набере достатъчен брой гласове.

Чл. 48. 1. Заместник-председателите на СС се избират с общо гласуване.

2. Изборите се извършват с явно гласуване.

3. Всеки член на ОС, може да предложи и съответно да бъде предложен за Заместник-председател. Предложенията могат да се правят във всеки един момент, до началото на процедурата по съответния избор.

Чл. 49. 1. Членовете на секретариата се избират с явно гласуване.

2. Всеки член на ОС, може да предложи и съответно да бъде предложен за Главен секретар или протоколчик. Предложенията могат да се правят във всеки един момент, до началото на процедурата по съответния избор.

Чл. 50. Студенти и докторанти, които по време на срока си на обучение извършват дейност по трудов договор с АУ, не могат да бъдат избирани в ръководните органи на СС.

Чл. 51. Изборната комисия е орган, който осигурява законосъобразното протичане на избори за органи на управление на СС и представители на СС, в органите на управление на АУ -Пловдив.

Чл. 52. 1. Изборната комисия се състои от трима души, членове на ОС на СС, както следва:

1. Председател
2. Двама членове

Чл. 53. 1. За избраните органи на управление на СС, както и за избраните представители на СС, в органите на управление на АУ-Пловдив се уведомява незабавно ръководството на АУ-Пловдив.

2. Копие от документация за проведените избори за органи на управление на СС, както и за студенти и докторанти, които представляват СС в органите на управление на АУ –Пловдив, се предоставя на Контролния съвет на АУ - Пловдив, не по-късно от 7 дни, след съответното заседание.

Глава XI ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРАВОМОЩИЯ НА ЧЛЕНОВЕ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл. 54. Правомощията на членовете на СС се прекратяват:

1. При подаване на заявление за напускане на Общото събрание на СС.
2. При изтичане срока на обучение, напускане АУ – Пловдив, т.е. семестриално завършил.
3. При отстраняване от АУ - Пловдив
4. При прекъсване на обучението
5. При изгубване на студентски права.
6. При неявяване на две поредни заседания на ОС на СС, (Заместника няма право на две поредни явявания на ОС) като се уведомява в едноседмичен срок.
7. При осъждане и влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.
8. При системно или грубо нарушаване на правилата на АУ.
9. При оронване на авторитета на СС.

Глава XII ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРАВОМОЩИЯ НА РЪКОВОДНИ ОРГАНИ НА СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ

Чл. 55. Прекратяване на правомощия на член на Общото събрание на СС води до прекратяване на правото му да заема място в ръководните органи на СС и органите на управление на АУ – Пловдив .

Чл. 56. Прекратяване на правомощия Председател или член на ръководен орган СС следва и при :

1. С изтичане срока на мандата, за който е избран
2. При невъзможност да изпълняват задълженията си за повече от два месеца, като в този срок не влизат университетските ваканции.

Чл. 57. Прекратяване на правомощията на Председател на ОС на СС, Председател на Изпълнителния съвет на СС и членовете на Изпълнителния съвет на СС, следва от решение на Общото събрание на СС. Предложение за вот на недоверие могат да правят не по-малко $\frac{1}{4}$ от членовете на ОС. Решението на ОС е законосъобразно, ако при явно гласуване е подкрепено от повече от половината от списъчния състав на ОС на СС.

Глава XIII ФИНАНСИРАНЕ НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ

Чл. 58. Имуществото на СС, представлява неделима част от имуществото на АУ – Пловдив.

1. Дейността на СС се финансира от АУ в размер, по начин определен от ЗВО и ПУД на АУ - Пловдив.

2. СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ може да издържа своята дейност и чрез дарения, спонсорства и др. от трети лица. В тези случаи Председателя на Изпълнителния съвет на СС уведомява ръководството на АУ – Пловдив. По тези договори страна е АУ – Пловдив, като имуществото е част става част от имуществото на Аграрен университет – Пловдив, но само за ползване от СС при АУ-Пловдив.

Чл. 59. 1. Управлението на финансовите средства на СС се осъществява от ИС. За разходване на суми се изисква решение на не по-малко от $\frac{2}{3}$ ти от общия брой на членовете на Изпълнителния съвет на СС.

2. При остатък на средствата от годишния бюджет на СС при АУ-Пловдив, те се прехвърлят към бюджета за следващата година.

Глава XIV ПРИНУДИТЕЛНИ АДМИНИСТРАТИВНИ МЯРКИ

Чл. 60. Председателят на ОС на СС има право:

1. Да отстрани от заседание на ОС студент или докторант, когато с действията си пречи на заседанието на ОС.

Чл. 61. Председателят на Изпълнителния съвет на СС има право:

1. Да отстрани от заседание на Изпълнителния съвет студент или докторант, когато с действията си пречи на заседанието на Изпълнителния съвет.

2. Да назначи комисия, за установяване на системно или грубо нарушение на правилата на АУ-Пловдив от студент или докторант на АУ-Пловдив.

3. Да предлага отстраняването на студент или докторант, от органите на СС, в случай, че бъде установено нарушение по т.2

4. За всички въпроси, неуредени в настоящия правилник се изготвят решения, които се утвърждават от ОС на СС и не противоречат на ЗВО и правилника на СС.

Глава XV ВЗАИМООТНОШЕНИЯТА НА СТУДЕНТСКИЯ СЪВЕТ С ОРГАНИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА АУ – ПЛОВДИВ И ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ

Чл. 62. 1. Взаимоотношенията и контактите на СС с ръководни органи и звена на АУ – Пловдив се осъществяват от председателя или от делегирани представители на СС.

2. Връзките на СС с държавни учреждения, обществени организации и др. се осъществяват от председателя и делегирани представители на СС.

Чл. 63. Контактите на СС със Студентските съвети на други висши училища, Националното представителство на студентските съвети на България, както и със сродни организации от чужбина се осъществяват от председателя или от делегирани представители на СС

Чл. 64. 1. Възникналите спорове между СС и ръководството на АУ – Пловдив се разрешават чрез преки преговори между делегираните представители на СС и ръководството на АУ.

2. Когато спорът не може да се разреши по реда, упоменат в предходната алинея, той се отнася до министъра на образованието и науката.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият правилник влиза в сила с приемането му от СС с обикновено мнозинство от списъчния състав и се утвърждава от Академичния съвет на АУ - Пловдив.

2. При наличие на спорове между АС и СС по разпоредби на настоящия правилник спорът се отнася за разрешаване до министъра на образованието и науката, като спорните разпоредби не се прилагат до разрешаването на спора от министъра на образованието и науката.

3. За всички въпроси, неуредени в настоящия правилник се изготвят решения, които се утвърждават от ОС на СС и не противоречат на ЗВО, правилникът за устройството и дейността на Аграрния университет.

Правилникът за организацията и дейността на Студентския съвет е утвърден от Академичния съвет на 15.07.2005 г. с Протокол 10.

Правилникът е приет на редовна сесия Студентския съвет на 14.06.2005 г. , изменен и допълнен на редовна сесия на Общото събрание на СТУДЕНТСКИ СЪВЕТ на 14.12.2015г.

Правилникът е приет на ОС на Студентски съвет на 29.03.2018г.