

УКАЗАНИЯ ЗА ОБУЧАВАЩИ ОРГАНИЗАЦИИ И МЕНТОРИ

1. Допустими обучаващи организации са стопански и нестопански организации, в т.ч. и държавна и общинска администрация, училища и обучителни организации, синдикални и работодателски организации и други юридически лица, които са регистрирани в Търговския регистър или други нормативно утвърдени регистри, минимум 6 /шест/ месеца преди регистрацията си в информационната система на проекта.
2. Аграрен университет - Пловдив сключва договори с обучаващите организации и с менторите. Договорът се сключва след първото потвърждение от студент в информационната система за участие в практика в обучаващата организация и преди началото на първата практика. Към договора, представляваият обучаваа организация представя декларация, че менторите, ангажирани в изпълнението на проекта, отговарят на заложените минимални изисквания.
3. За реализирането на практическото обучение в реална работна среда ще се осъществява непрекъснато включване на работодатели, които приемат да обучават студентите.
4. Привличането им като участници в проекта ще осигури възможност на бизнеса за сътрудничество в процеса на подготовката на бъдещите специалисти с висше образование.
5. Студентската практика следва да се провежда в реална работна среда в рамките на 240 астрономически часа и да изпълнява задачи, възложени от обучаваща организация-работодател чрез ментора, съгласно с изготвена програма.
6. За периода на практическото обучение за всеки студент се сключва застраховка „Злополука“ от съответното висше училище, в което се обучава студентът.
7. При застрахователно събитие, настъпило в рамките на уговорения график за провеждане на студентската практика, практикантът или друго лице незабавно уведомява за събитието ментора и/или академичния наставник, които от своя страна информират водещия функционален експерт от висшето училище.
8. За реализация на практическото обучение Аграрен университет - Пловдив сключва договори със студентите и с академичните наставници - преподаватели от висшето училище по професионалното направление, в което се обучава студента.
9. Практическото обучение ще се провежда с помощта и под контрола на служител на обучаващата организация - ментор, и при наставничеството на преподавател от висшето училище - академичен наставник, като академичният наставник извършва дейности по подпомагане, наблюдение и удостоверяване на практическото обучение, които се извършват чрез информационната система и на място в обучаващата организация.
10. За всяка позиция още при обявяването ѝ в информационната система, обучаващата организация посочва ментор.
11. Менторът следва да бъде в трудови или други допустими от законодателството правоотношения с обучаващата организация най-малко 3 месеца преди началото на практиката и да познава дейностите, които ще се възлагат на студента по време на практиката.

12. Менторът следва да притежава висше образование и минимум 3 години професионален опит в областта на провежданата практика. Висшето училище следи за спазването на горепосочените изисквания към ментора при сключване на договора с него.
13. Данни на менторите, които ще участват в дейности по практическото обучение до края на проекта, се посочват освен в информационната система и в нарочен списък, представен от обучаващата организация на висшето училище при сключването на договора за сътрудничество.
14. Менторът сключва договор по образец за участие в дейностите по проекта с всяко висше училище, чиито студенти обучава в реална работна среда. Договорът се сключва преди началото на първата практика и след сключването на договор между обучаващата организация и висшето училище.
15. Менторът прилага към договора копие от диплома за висше образование и копие от трудова книжка или служебна бележка от работодателя, удостоверяваща наличието на минимум 3-месечни трудови или други, допустими от законодателството правоотношения с обучаващата организация, както и наличието на минимум 3 години професионален опит в областта на провежданата практика.
16. Менторът запознава студента с работната среда и спецификата на дейността в обучаващата организация и го подпомага в придобиването на специфични професионални умения, необходими за съответната позиция.
17. Програмата за провеждането на студентската практика се изготвя съвместно от ментора и академичния наставник.
18. Практическите обучения ще се проверяват от академичните наставници. Като второ ниво на контрол могат да бъдат проверявани и от екипа за организация и управление в МОН и/или от фирма, извършваща външен мониторинг, избрана по реда на ЗОП.
19. Менторът има право на възнаграждение за всяка успешно приключила практика, въз основа на изготвен електронен отчет за отработените часове.
20. Менторът отчита в информационната система 10 часа за всеки практикант, преминал 240 часа обучение и изготвил финален отчет.
21. Един ментор може да отговаря по едно и също време за не повече от 10 студенти, участващи в практическо обучение.
22. Менторът не може да въвежда сумарно повече от 80 часа месечно за всички свои практиканти и до 4 часа дневно за работа по всички проекти по оперативни програми.
23. Часовете се отчитат с финалното потвърждаване на практическото обучение от страна на ментора и се разпределят по месеци съобразно с времето на провеждане на практиката по график. За всеки от месеците, менторът следва да въведе допълнително изискуеми данъчно-осигурителни обстоятелства.
24. С потвърждаване на финалния отчет на студента от ментора, същият въвежда и данъчно-осигурителните си обстоятелства в срок до 10-то число на месеца вкл., следващ месеца на приключване на практиката, но не по-късно от 2 месеца, считано от 10-то число на месеца, следващ месеца на приключване на практическото обучение.

25. Менторът губи право на възнаграждение за отчетените часове от даден месец, за който не е въвел в срок всички изискуеми данъчно-осигурителни обстоятелства.
26. Менторът губи право на възнаграждение за отчетените часове и в случай, че в едномесечен срок преди приключване на изпълнението на проекта не е въвел данъчно-осигурителните си обстоятелства.
27. За осигуряването на преход и устойчивост на постигнатите резултати от реализацията на проект „Студентски практики – Фаза 1“ се предвижда да се актуализира и поддържа внедрената по проект „Студентски практики - Фаза 1“ на ОП НОИР информационна система <https://praktiki.mon.bg/sp>.
28. В случай че в резултат на изпълнението на дейностите по настоящата процедура се произведе продукция, не е допустимо тя да бъде реализирана на пазара.

